

LKJIP

LAPORAN KINERJA

PERANGKAT DAERAH

Tahun 2023



KECAMATAN GEBOG

Jalan Rahtawu Raya No. 2 Gebog Kudus Kode Pos 59354

Email : kecamatangebog2017@gmail.com

WA : 085640088575

Website : gebog.kuduskab.go.id

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN COVER.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
LAMPIRAN.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Gambaran Umum Perangkat Daerah.....	2
1.3 Isu Strategis dan Permasalahan Utama.....	10
1.4 Landasan Hukum	12
1.5 Sistematika	13
BAB II PERENCANAAN KINERJA	
2.1 Rencana Strategis PD.....	15
2.2 Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah.....	17
2.3 Perjanjian Kinerja Pimpinan Perangkat Daerah Tahun 2023.....	20
2.4 Kegiatan dan Indikator Kinerja Berdasarkan PK Eselon IV.....	26
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	34
3.2 Realisasi Anggaran	109
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan	112
4.2 Saran	112

LAMPIRAN

Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Rencana Kerja Tahunan Tahun 2023

Penghargaan yang diraih

Dokumentasi Kegiatan

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1 : SDM Berdasarkan Jabatan	6
Tabel 2 : SDM Berdasarkan Jenis Kelamin	6
Tabel 3 : SDM Berdasarkan Tingkat Pendidikan	7
Tabel 4 : SDM Berdasarkan Golongan	7
Tabel 5 : SDM Berdasarkan Umur	7
Tabel 6 : Sarana Ruangan	8
Tabel 7 : Sarana Mobilitas	8
Tabel 8 : Sarana Perlengkapan Kantor	8
Tabel 9 : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023	17
Tabel 10 : Perjanjian Kinerja Kecamatan Gebog Kabupaten Kuuds Tahun 2023	21
Tabel 11 : Perbandingan Perjanjian Kinerja Camat Gebog Selaku Kepala OPD Kecamatan Gebog Tahun 2023 dengan Rentra Perubahan dan SK Bupati Kudus No.061/91/2022 Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023	23
Tabel 12 : Perbandingan Indikator Kinerja Utama PK Eselon III Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun2023 dengan Renstra Perubahan Kecamatan Gebog 2018-2023	24
Tabel 13 : Perjanjian Kinerja Sekretaris Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023	25
Tabel 14 : Perbandingan Perjanjian Kinerja Eselon III Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus tahun 2023 dengan Renstra Perubahan Kecamatan Gebog Tahun 2018-2023	26
Tabel 15 : Perjanjian Kinerja Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Kecamatan Gebog Tahun 2023	27
Tabel 16 : Perjanjian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gebog Tahun 2023	28
Tabel 17 : Perjanjian Kinerja Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Gebog Tahun 2023	30
Tabel 18 : Perjanjian Kinerja Kasi Tata Pemerintahan Kecamatan Gebog Tahun 2023	31
Tabel 19 : Perjanjian Kinerja Kasi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Gebog Tahun 2023	31
Tabel 20 : Perjanjian Kinerja Kasi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Gebog Tahun 2023	32
Tabel 21 : Perjanjian Kinerja Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Gebog Tahun 2023	33
Tabel 22 : Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	35
Tabel 23 : Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023	36
Tabel 24 : Desa Tanggap Bencana di Kecamatan Gebog Tahun 2023	38
Tabel 25 : Gangguan Trantibum Kecamatan Gebog Tahun 2023	39
Tabel 26 : Gangguan Trantibum Kecamatan Gebog Tahun 2022	39
Tabel 27 : Rekapitulasi RKPDes, RAPBDes, APBDes, LPPD Tahun 2023	41
Tabel 28 : Rekapitulasi Lembaga Kemasyarakatan Beradministrasi Baik di Kecamatan Gebog tahun 2023	42
Tabel 29 : Pelayanan Kepada Masyarakat Sesuai Standar Pelayanan Selama tahun 2023	43
Tabel 30 : Data Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum di Kecamatan Gebog Tahun 2023	44
Tabel 31 : Realisasi Indikator Kinerja Utama Kecamatan Gebog	45
Tabel 32 : Perbandingan Realisasi Kinerja Sampai dengan Akhir Periode RPJMD	46
Tabel 33 : Realisasi Kinerja Dengan Mengacu Pada Standar Pelayanan Minimal/Standar Nasional Lainnya Tahun 2023	47
Tabel 34 : Realisasi Kinerja yang Mengacu Pada Standart Pelayanan Minial/Standart Nasional Lainnya Tahun 2023	48

Tabel 35	: Analisis Keberhasilan/Kegagalan Capaian Sasaran	49
Tabel 36	: Capaian Program Penyebab Analisa Keberhasilan/ Kegagalan atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja Serta Alternatif Penyelesaiannya	50
Tabel 37	: Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	54
Tabel 38	: Efisiensi Anggaran di Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Tahun 2023	55
Tabel 39	: Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	66
Tabel 40	: Capaian Analisis Program/Kegiatan yang menunjang Keberhasilan/Kegagalan Tahun 2023	67
Tabel 41	: Realisasi Perjanjian Kinerja Camat Gebog tahun 2023	68
Tabel 42	: Realisasi Perjanjian Kinerja Sekretaris Kecamatan Gebog Tahun 2023	71
Tabel 43	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Tahun 2023	75
Tabel 44	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian Tahun 2023	79
Tabel 45	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Pelayanan Umum Tahun 2023	86
Tabel 46	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Tata Pemerintahan Tahun 2023	88
Tabel 47	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Ekonomi dan Pembangunan Tahun 2023	90
Tabel 48	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Kesejahteraan Rakyat Tahun 2023	91
Tabel 49	: Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Ketentraman dan Ketertiban Tahun 2023	93
Tabel 50	: Perbandingan Capaian Kinerja dan Anggaran	95
Tabel 51	: Pencapaian Kinerja Dari Sasaran Strategis 1	96
Tabel 52	: Pencapaian Kinerja Dari Sasaran Strategis 2	102
Tabel 53	: Realisasi Anggaran Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran 1	105
Tabel 54	: Realisasi Anggaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Pendukung Sasaran 2	107

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1 : Struktur Organisasi Kecamatan Gebog	5

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karuniaNya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 dapat diselesaikan tepat pada waktu yang telah ditentukan.

Laporan Kinerja (LKj) sebagai bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), mendorong peningkatan pelayanan publik dan mencegah praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Hal ini sekaligus bentuk laporan akuntabilitas kepada masyarakat dan Pemerintah Kabupaten Kudus, bahwa Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang berupa output maupun outcomes.

Disisi lain laporan ini juga disusun untuk memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan kinerja beserta permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan tugas, pokok, dan fungsi sebagaimana tercantum dalam Keputusan Bupati Kudus No. 061/91/2022 tentang Perubahan atas Lampiran II Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/158/2019 tentang Penetapan Indikator Utama Pemerintah Kabupaten Kudus dan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus. Sebagai media akuntabilitas kinerja, melalui laporan ini dapat diketahui tingkat efektivitas dan efisiensi kinerja pada Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus melalui pelaksanaan kegiatan dengan mendasarkan pada Rencana Kerja Tahunan 2023, Perjanjian Kinerja Tahun 2023 dan Rencana Strategis 2018 – 2023 serta Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 yang telah ditetapkan.

Kudus, Januari 2024

CAMAT GEBOG
KABUPATEN KUDUS

FARIO MUSTOFA, SH
Pembina
NIP. 19780928 199803 1 003

Ikhtisar Eksekutif

Penyusunan Laporan Kinerja menjadi salah satu upaya yang dilakukan pemerintah untuk mendorong tatakelola pemerintahan yang baik, dimana instansi pemerintah melaporkan kinerjanya dalam memberikan pelayanan publik. Proses penilaian yang terukur ini juga menjadi bagian dari skema pembelajaran bagi organisasi pemerintah untuk terus meningkatkan kapasitas kelembagaan sehingga kinerjanya bias terus ditingkatkan.

Laporan Kinerja Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 ini merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi. Penyusunan Laporan Kinerja dilakukan dengan mendasarkan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja, di mana pelaporan capaian kinerja organisasi secara transparan dan akuntabel merupakan bentuk pertanggung jawaban atas kinerja Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus berisikan informasi pengelolaan (manajemen) kegiatan-kegiatan serta program-program pembangunan yang dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2023, dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Laporan Kinerja ini disusun dengan melakukan analisa dan mengumpulkan bukti untuk menjawab pertanyaan, sejauh mana sasaran pembangunan yang ditunjukkan dengan keberhasilan pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus. Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus yang telah mendapatkan bimbingan dan arahan dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap Indikator Kinerja Utama IKU, disimpulkan bahwa 2 (dua) indikator kinerja mempunyai persentase capaian dengan kategori “baik”

berdasarkan skala pengukuran kinerja Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 Tahun 2017. Adapun Indikator Kinerja Utama (IKU) tersebut meliputi:

1. Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah (63,70%)
2. Indeks Pemerintahan Kecamatan (85,09 %)

Persentase capaian Indikator Kinerja Utama nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah tahun 2023 sebesar 63,70 %, mengalami kenaikan sebesar 0,46% dibandingkan tahun 2022. Sedangkan Indikator Kinerja Utama Indeks Pemerintahan Kecamatan sebesar 85,09%. Untuk Indikator Indeks pemerintahan Kecamatan Tahun 2023 tidak bisa diperbandingkan dengan hasil tahun 2022, karena indikator pada tahun 2022 adalah IKM atas Kinerja Perangkat Daerah.

Sebagai bagian dari perbaikan kinerja Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus yang menjadi tujuan dari penyusunan Laporan Kinerja, maka hasil evaluasi capaian kinerja ini dipergunakan untuk perbaikan perencanaan dan pelaksanaan program/kegiatan di tahun yang akan datang. Dengan ini, upaya perbaikan kinerja dan pelayanan publik untuk peningkatan kesejahteraan rakyat akanbisa dicapai.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan di wilayah kecamatan. Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus juga melaksanakan berbagai program dan kegiatan selama tahun 2023 sesuai tugas dan fungsinya yang meliputi Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum dan pelimpahan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah, sebagai upaya dalam mencapai tujuan dan sasaran sebagaimana yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Untuk itu dalam rangka mewujudkan akuntabilitas kinerja, Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus akan menyajikan informasi mengenai pencapaian tujuan dan sasaran tersebut, dengan disertai realisasi indikator kinerja dan penjelasan yang memadai atas pencapaian kinerja, dalam bentuk laporan pertanggungjawaban yang selanjutnya disebut Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP).

Penilaian dan pelaporan kinerja perangkat daerah yang merupakan bagian dari pemerintah daerah menjadi salah satu unsur penting untuk menjamin penyelenggaraan pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, efisien dan efektif, yang mendukung perbaikan pelayanan publik sebagaimana yang diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus memuat pelaporan capaian kinerja organisasi secara transparan dan akuntabel sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerja Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus pada Tahun Anggaran 2022 yang disusun berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Adapun Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus adalah:

1. Untuk mengetahui pencapaian kinerja sasaran strategis Perangkat Daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Renstra Perangkat Daerah;
2. Sebagai acuan untuk perencanaan kegiatan di tahun mendatang khususnya dalam perencanaan kinerja ditahun mendatang;
3. Sebagai bukti akuntabilitas kepada publik atas penggunaan sumberdaya dalam rentang waktu satu tahun.

1.2 GAMBARAN UMUM PERANGKAT DAERAH

Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus merupakan Kecamatan tipe A, dimana tugas pokok, fungsi dan tata kerja yang dijalankan berdasarkan pada Peraturan Bupati Kudus Nomor 32 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan:

1.2.1 Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi Perangkat Daerah

Kecamatan mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di wilayah kecamatan yang meliputi Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum dan pelimpahan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.

Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Gebog

Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus merupakan Kecamatan tipe A, dimana tugas pokok, fungsi dan tata kerja yang dijalankan berdasarkan pada Peraturan Bupati Kudus Nomor 32 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan.

Tugas Pokok :

Kecamatan mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di wilayah kecamatan yang meliputi Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum dan pelimpahan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.

Fungsi :

1. Perumusan dan penetapan kebijakan, program dan kegiatan lingkup wilayah kecamatan di bidang Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum, serta Kelurahan;
2. Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan lingkup wilayah kecamatan di bidang Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum, serta Kelurahan;
3. Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa/Kelurahan di bidang Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum, serta Kelurahan;
4. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang Tata Pemerintahan, Kesejahteraan Rakyat, Ekonomi dan Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum, Pelayanan Umum, serta Kelurahan;
5. Penyelenggaraan kesekretariatan kecamatan; dan
6. Pelaksanaan tugas dan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

1.2.2 Struktur Organisasi

Struktur bagi suatu organisasi sangat berguna untuk memperjelas dan memahami tugas dan fungsi masing-masing bagian dalam suatu organisasi. Dengan struktur, tugas masing-masing bagian dalam organisasi menjadi jelas. Struktur yang baik adalah struktur yang berorientasi kepada visi-visi organisasi yang pada akhirnya dapat meningkatkan kinerja organisasi dan profesionalisme jajaran di dalamnya.

Mengenai struktur organisasi Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus secara jelas digambarkan dalam Peraturan Bupati Kudus Nomor 32 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan sebagai berikut :

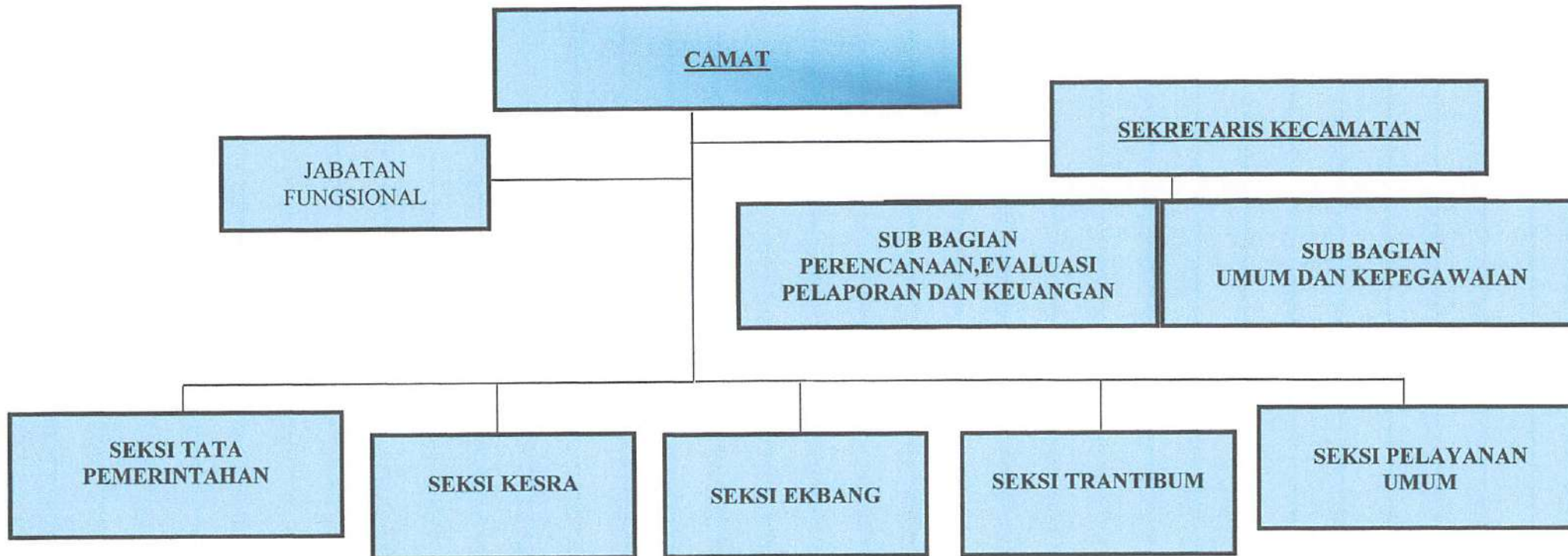
1. Camat
2. Sekretariat, terdiri atas:

- a. Subbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan
 - b. Subbag Umum dan Kepegawaian
 - c. Kelompok Jabatan Fungsional
3. Seksi Tata Pemerintahan
 4. Seksi Kesejahteraan Rakyat
 5. Seksi Ekonomi dan Pembangunan
 6. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
 7. Seksi Pelayanan Umum

Lampiran I Peraturan Bupati Kudus

Nomor : 32 Tahun 2016

Tanggal : 29 Desember 2016



Gambar 1.
Struktur Organisasi Kecamatan Gebog

1.2.3 Sumber Daya Manusia

Kecamatan Gebog didukung dengan lingkungan strategis berupa Jumlah seluruh personil Kecamatan Gebog pada bulan Desember 2023 sebanyak 35 orang, Terdiri dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) 19 Orang, PHD sebanyak 2 Orang dan Tenaga Kontrak 15 orang. Adapun perincian pegawai Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus terdiri dari :

a. Berdasarkan Jabatan

Tabel 1
SDM berdasarkan Jabatan

Jenis Jabatan	Pemangku	Eselon
1. Camat	1	III
2. Sekretaris	1	III
3. Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan	1	IV
4. Kasubag Umum dan Kepegawaian	1	IV
5. Kasi Tata Tata Pemerintahan	1	IV
6. Kesejahteraan Rakyat	1	IV
7. Ekonomi dan Pembangunan	1	IV
8. Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	IV
9. Pelayanan Umum	1	IV
10. Pelaksana	9	Pelaksana
11. PHD	2	Pelaksana
12. Tenaga Kontrak	15	Pelaksana
Jumlah	35	

b. Berdasarkan Jenis Kelamin

Tabel 2
SDM berdasarkan Jenis Kelamin

No	Jenis Kelamin	Jumlah
1.	Laki-Laki	: 11 Orang
2.	Perempuan	: 14 orang
	Jumlah	: 35 orang

c. Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tabel 3
SDM berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah
1.	Sarjana Strata 1	: 17 orang
2.	Diploma 3	: 2 orang
3.	SLTA	: 15 orang
4.	SLTP	: 1 orang
	Jumlah	: 35 orang

d. Berdasarkan Golongan

Tabel 4
SDM berdasarkan Golongan

No	Pangkat/Golongan Ruang	Jumlah
1.	Golongan IV	: 1 orang
2.	Golongan III	: 12 orang
3.	Golongan II	: 5 orang
4.	PHD	: 2 orang
5.	Tenaga Kontrak	: 15 orang
	Jumlah	35 orang

e. Berdasarkan Umur

Tabel 5
SDM berdasarkan Umur

No	Usia	Jumlah
1.	> 50 Tahun	: 3 orang
2.	41 s/d 50 Tahun	: 15 orang
3.	31 s/d 40 Tahun	: 17 orang
	Jumlah	35 Orang

1.2.4 Sarana dan Prasarana

Berdasarkan data inventaris, guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas-tugas pada Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus, sarana prasarana kantor yang tersedia sebagai berikut:

a. Sarana Ruangan

Tabel 6
Sarana Ruangan

NO.	RINCIAN	JUMLAH RUANG
1	Ruang Kepala	1 unit
2	Ruang Sekretariat	1 unit
3	Ruang Seksi	5 unit
4	Ruang Rapat (Aula)	2 unit
5	Ruang Pelayanan	1 unit
6	Ruang Pos Penjagaan	1 unit
7	Ruang PKK	1 unit
8	Rumah Dinas	1 unit
9	Musholla	1 unit
	Jumlah	14 unit

b. Sarana Mobilitas

Tabel 7
Sarana Mobilitas

NO.	RINCIAN	JUMLAH
1.	Mobil	3 unit
2.	Motor	11 unit
	Jumlah	14 unit

c. Sarana Perlengkapan Kantor

Tabel 8
Sarana Perlengkapan Kantor

NO.	RINCIAN	JUMLAH BARANG
1	alat pengolahan tanah dan tanaman lainnya (dst)	1
2	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi)	1
3	Lemari Besi/Metal	1
4	Rak Besi	4

5	Filing Cabinet Besi	23
6	Brandkas	1
7	Lemari Kaca	6
8	CCTV - Camera Control Television System	1
9	Alat Penghancur Kertas	1
10	LCD Projector/Infocus	2
11	Papan Pengumuman	1
12	Alat Kantor Lainnya	3
13	Meja Kerja Kayu	5
14	Kursi Besi/Metal	35
15	Meja Rapat	13
16	Tempat Tidur Kayu	1
17	Kursi Rapat	155
18	Kursi Tamu	4
19	Kursi Putar	2
20	Bangku Tunggu	5
21	Meubeleur lainnya	1
22	Alat Pembersih lainnya	1
23	Lemari Es	2
24	A.C. Split	7
25	Kipas Angin	5
26	Kompor Gas (Alat Dapur)	1
27	Rice Cooker (Alat Dapur)	3
28	Kitchen Set	1
29	Televisi	3
30	Amplifier	1
31	Loudspeaker	2
32	Sound System	3
33	Wireless	1
34	Megaphone	1
35	Unit Power Supply	4
36	Dispenser	3
37	Mimbar/Podium	1
38	Gordyin/Kray	1
39	Alat Rumah Tangga Lain-lain	1
40	Alat Pemadam/Portable	9
41	Meja Kerja Pejabat Eselon III	1
42	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	6
43	Meja Kerja Pejabat lain-lain	30
44	Meja Tamu Biasa	3
45	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	1
46	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	10
47	Kursi Kerja Pejabat lainnya	1

48	Kursi Hadap Depan Meja Kerja Pejabat Eselon III	4
49	Camera Electronic	1
50	Pesawat Telephone	1
51	Thermometer (Alat Laboratorium Umum)	2
52	Komputer Jaringan lainnya	1
53	P.C Unit	4
54	Lap Top / NoteBook	16
55	Note Book	7
56	Monitor	1
57	Printer (Peralatan Personal Komputer)	13
58	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2
59	Sumur Resapan	1
60	Jaringan Transmisi Tegangan Dibawah 1 KVA	1
61	Buku (Aset Tetap Lainnya)	1

1.3 ISU STRATEGIS DAN PERMASALAHAN UTAMA

Isu - isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan - tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas dalam prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokrasi dapat dipertanggungjawabkan. Perencanaan pembangunan dimaksudkan agar layanan Kecamatan Gebog kabupaten Kudus senantiasa mampu menyelaraskan diri dengan lingkungan dan aspirasi pengguna layanan. Oleh karena itu dalam perencanaan pembangunan daerah harus memperhatikan aspirasi masyarakat dan lingkungan.

Isu - isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus merupakan kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Kecamatan Gebog dimasa datang. Suatu keadaan yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Aspek Strategis dalam bab ini diuraikan mengenai identifikasi permasalahan berdasarkan tugas pokok dan fungsi, telaah visi, misi, dan program Bupati dan Wakil Bupati Kudus. Disamping itu juga dibahas, telaah Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus serta penentuan isu-isu strategis.

Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Gebog, dapat kita identifikasi beberapa permasalahan sebagai berikut :

ISU STRATEGIS	POKOK MASALAH	MASALAH	AKAR MASALAH
Tata kelola pemerintahan	Kurangnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Pengelolaan Administrasi Data Kinerja Belum Optimal	Belum Optimalnya Pengelolaan Perencanaan, Evaluasi Pelaporan dan Keuangan Kecamatan
			Belum Optimalnya pemenuhan Administrasi umum perkantoran.
			Belum Optimalnya Sarpras Penunjang Perkantoran
	Belum optimalnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Belum Optimalnya Kualitas Penyelenggaraan Administrasi Desa	Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa belum sesuai standar
			Belum Optimalnya Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa
			Kualitas Penyusunan Dokumen Keuangan Desa belum sesuai standar
			Belum Optimalnya Keterwakilan Unsur Masyarakat Dalam Musrenbang
		Belum Optimalnya pemberdayaan Desa	Belum Optimalnya Pemberdayaan Organisasi dan Kelembagaan Masyarakat Desa

ISU STRATEGIS	POKOK MASALAH	MASALAH	AKAR MASALAH
		Belum optimalnya penyelenggaraan penanganan gangguan trantibum dan kebencanaan di kecamatan	Belum optimalnya kordinasi penanganan trantibum dan kebencanaan
		Belum Optimalnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Belum maksimalnya penyelesaian masalah-masalah aktual di wilayah Kecamatan
		Belum optimalnya Kualitas Pelayanan Publik	Kurangnya inovasi masalah pelayanan
			Kurangnya informasi terkait pelayanan di Kecamatan
		Belum Optimalnya tugas bidang Kesejahteraan rakyat	Kurang maksimalnya pelaksanaan tugas bidang kesejahteraan rakyat di Kecamatan (Bansos, Stunting, Diffabel, Toga, Tempat Ibadah)
		Belum Optimalnya Pengembangan Kebudayaan	Belum Optimalnya Pengembangan Kebudayaan di Kecamatan

1.4 Landasan Hukum

- 1 Permenpan Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaporan Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 2 Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus;
- 3 Peraturan Bupati Kudus Nomor 59 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus;
- 4 Peraturan Bupati Kudus Nomor 1 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2018 – 2023;
- 5 Peraturan Bupati Kudus Nomor 35 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2018 – 2023;

- 6 Peraturan Bupati Kudus Nomor 25 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kudus Nomor 27 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2023 ;
- 7 Surat Edaran Bappeda kudus Nomor 050.2.3/993/27.01/2023 tanggal 5 Juli 2023 perihal Penyusunan Perubahan RKPD tahun 2023;
- 8 Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Kudus Nomor 000.8.6.3/00.30/2024 tanggal 8 Januari 2024.

1.5 Sistematika

Sistematika Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) sesuai Permenpan No. 53 Tahun 2014 pada Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;

4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
 5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
 6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
 7. Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).
- B. Realisasi Anggaran Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

Bab IV Penutup

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

Lampiran :

- 1) Perjanjian Kinerja Tahun 2023
- 2) Lain-lain yang dianggap perlu

BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1. RENCANA STRATEGIS PD

Berdasarkan Buku Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah oleh Lembaga Administrasi Negara yang di dalamnya mengatur tentang Perencanaan Stratejik maka ada beberapa pengertian visi, antara lain; visi berkaitan dengan pandangan ke depan menyangkut ke mana instansi pemerintah harus dibawa dan diarahkan agar dapat berkarya secara konsisten dan tetap eksis, antisipatif, inovatif serta produktif. Kedua, visi merupakan gambaran menantang tentang masa depan yang berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan oleh instansi pemerintah.

Visi dan Misi

Visi menjelaskan arah atau suatu kondisi ideal di masa depan yang ingin dicapai berdasarkan kondisi dan situasi yang terjadi saat ini yang menciptakan kesenjangan antar kondisi saat ini dengan masa depan yang ingin dicapai. Visi dan misi Perangkat Daerah harus jelas menunjukkan apa yang menjadi cita-cita layanan terbaik dalam upaya mewujudkan visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah maupun dalam upaya mencapai kinerja pembangunan daerah baik pada aspek kesejahteraan, layanan maupun peningkatan daya saing daerah dengan mempertimbangkan permasalahan dan isu strategis yang relevan.

Visi Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus yang merupakan gambaran arah pembangunan atau kondisi masa depan yang ingin dicapai Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus melalui penyelenggaraan tugas dan fungsi dalam kurun waktu 5 tahun yaitu 2018-2023. Dalam menghadapi tuntutan masyarakat serta perubahan-perubahan yang disebabkan oleh faktor internal dan eksternal, Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus dituntut harus mampu mengakomodasi kebutuhan berbagai pihak- pihak yang berkepentingan (stakeholders) serta mampu mengantisipasi kondisi yang berkembang dan berubah setiap saat sehingga eksistensi organisasi dapat terjaga baik kredibilitas maupun akuntabilitasnya.

Berkaitan dengan hal tersebut maka visi Bupati Kudus Tahun 2018-2023 adalah :

Visi

“KUDUS BANGKIT MENUJU KABUPATEN MODERN, RELIGIUS, CERDAS DAN SEJAHTERA”.

Misi

Guna mewujudkan visi tersebut terdapat Misi yang di dukung Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus yang harus dilaksanakan, yaitu: misi ke 2 (dua) mewujudkan pemerintahan yang semakin handal untuk peningkatan pelayanan publik.

2.1.1. Tujuan PD

Di dalam Renstra Kecamatan Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023 dirumuskan tujuan, sasaran dan arah kebijakan perencanaan pembangunan jangka menengah 5 (lima) tahun.

Tujuan PD

Tujuan pada dasarnya merupakan pernyataan tentang apa yang perlu dicapai untuk mencapai visi, misi dan mengatasi isu yang dihadapi. Tujuan dirumuskan berdasarkan pendekatan spesifik, terukur, dapat dicapai, realistis dan berorientasi hasil dan jangka waktu pencapaian yang jelas.

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang telah ditetapkan, maka tujuan Kecamatan Kabupaten Kudus Kudus untuk jangka menengah pada tahun 2018-2023 yaitu “Terwujudnya fasilitasi Pelayanan Publik melalui pelenggaraan pemerintahan yang akuntabel dan partisipatif”.

2.1.2. Sasaran PD

Sasaran pada hakekatnya merupakan penjabaran dari tujuan, yaitu kondisi yang ingin dicapai secara nyata dalam rumusan yang lebih spesifik, dan terukur setiap tahunnya dalam kurun waktu 5 (lima) tahun. Indikatornya adalah hal-hal yang dapat dijadikan petunjuk tentang keberhasilan atau kegagalan pencapaian target yang telah ditentukan pada tahun yang bersangkutan.

Sasaran Perangkat Daerah yang ditetapkan akan dijabarkan dalam

program dan kegiatan. Adapun indikator kinerja sasaran yang digunakan merupakan medium term outcome atau outcome untuk jangka menengah.

Sasaran jangka menengah Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Kudus pada tahun 2018-2023 adalah :

1. Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan;
2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah;

2.2. INDIKATOR KINERJA UTAMA PERANGKAT DAERAH

Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah alat ukur kuantitatif untuk mengetahui hasil dari pelaksanaan sasaran pembangunan daerah oleh Kepala Perangkat Daerah (PD). Tujuan dalam penetapan IKU Kepala PD adalah memberikan gambaran tentang keberhasilan pencapaian target indikator sasaran daerah (outcome). Pencapaian indikator sasaran tersebut merupakan akumulasi dari pencapaian beberapa target indikator program. Adapun Indikator Kinerja Utama Kecamatan Gebog adalah sebagai berikut:

Tabel 9
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Kabupaten Kudus Kudus Tahun 2018-2023

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan dan sasaran
	Terwujudnya fasilitasi Pelayanan Publik melalui pelenggaraan pemerintahan yang akuntabel dan partisipatif		
		IKU SESUAI KEPUTUSAN BUPATI KUDUS No. 061/91/2022	
		Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan
		Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah
		IKU RENSTRA PERUBAHAN	
		Optimalnya penyelenggaraan pemerintahan umum di kecamatan	IKM Atas Kinerja Perangkat Daerah
		Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah
		IKU RENSTRA AWAL	
		Terwujudnya fasilitasi pelayanan publik melalui penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel dan partisipatif	Persentase Desa yang melakukan pengelolaan Administrasi dan Keuangan Desa sesuai ketentuan
		Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah

Sumber: Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gebog tahun 2018-2023 disusun sebagai pedoman perencanaan untuk tahun 2018-2023 yang memuat tujuan, sasaran program dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Kewilayahan yang disusun berpedoman RPJMD dan Pagu Indikatif. Renstra Kecamatan Gebog di tetapkan berdasar Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Kudus tahun 2028-2023 Nomor 35 tahun 2019.

Setelah Renstra Kabupaten Kudus di undangkan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Kudus ditetapkan melalui **Surat Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/158/2019**. Adapun **Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Kudus** adalah sebagai berikut :

- 1. Terpenuhinya fasilitasi Pelayanan Publik melalui pelenggaraan pemerintahan yang akuntabel dan partisipatif dengan indikator kinerja Persentase Desa yang melakukan Pengelolaan Administrasi dan Keuangan Desa Sesuai Ketentuan.**
- 2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah.**

Dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 56 Tahun 2019 tentang Pedoman Nomenklatur dan Unit Kerja Sekretariat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota, maka Pemerintah Kabupaten Kudus menindaklanjuti Permendagri tersebut dengan menetapkan Peraturan Bupati Nomor 46 Tahun 2019 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Kudus Nomor 28 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Inspektorat Daerah Kabupaten Kudus. Sesuai ketetapan diatas, terdapat beberapa perubahan SOTK serta tugas pokok dan fungsi beberapa bagian di Sekretariat Daerah. Perubahan tugas pokok dan fungsi mempengaruhi indikator kegiatan yang pada masing-masing , bagian dan indikator kegiatan utama Setda. Oleh karena itu dibutuhkan Perubahan Renstra Setda Kabupaten Kudus guna merespon perubahan indikator kegiatan di Sekretariat Daerah Kabupaten

Kudus. Maka di tetapkanlah Peraturan Bupati Kudus Nomor 63 tahun 2019 tentang Perubahan Rencana Strategis (RE.NSTRA) Sekretariat Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023.

Setelah ditetapkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, terdapat perubahan pada ketentuan klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur perencanaan pembangunan dan keuangan daerah sehingga perlu melakukan pemetaan dan penyesuaian program dan kegiatan dalam dokumen perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Peraturan Bupati Kudus Nomor 35 tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Kudus tahun 2018-2023, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kudus Nomor 63 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kudus No. 35 tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Kudus tahun 2018-2023. Maka berdasarkan hal tersebut, perlu Peraturan Bupati tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Kudus No. 35 tahun 2019. Menindaklanjuti Permendagri tersebut dengan menetapkan **Peraturan Bupati Kudus Nomor 5 Tahun 2022** tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Kudus Nomor 35 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 dan Surat Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/91/2022 tentang Perubahan Atas Lampiran II Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/158/2019 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Kudus dan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus. Adapun Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Kudus atas Surat Keputusan dimaksud sebagai berikut :

- 1. Optimalnya penyelenggaraan pemerintahan umum di kecamatan dengan indikator kinerja IKM Atas Kinerja Perangkat Daerah**
- 2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah**

Pada Triwulan II tahun 2022, Pemerintah Kabupaten Kudus melaksanakan midterm review untuk melihat apakah rencana yang ada masih valid atau perlu penyesuaian terhadap sasaran yang telah di tetapkan agar SMART. Untuk itu Pemerintah Kabupaten Kudus mengubah lampiran mengenai Sasaran dan Indikator Kinerja Utama yang ada pada

Peraturan Bupati Kudus Nomor 5 Tahun 2022. Dengan menetapkan **Surat Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/91/2022** tentang Perubahan Atas Lampiran II Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/158/2019 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Kudus dan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus. Sasaran dan Indikator Kinerja Utama yang ada pada pada Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/158/2019 adalah sebagai berikut :

1. **Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan dengan indikator kinerja Indeks pemerintahan Kecamatan**
2. **Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah**

Perjanjian Kinerja Kecamatan Gebog tahun 2023 berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/91/2022.

2.3. PERJANJIAN KINERJA PIMPINAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah lembar/ dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup outcome yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Tujuan disusunnya Perjanjian Kinerja adalah :

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja Aparatur.
2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan

dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi.

4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/ kemajuan kinerja penerima amanah.
5. Sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus pada Tahun 2023 telah melakukan Perjanjian Kinerja untuk mewujudkan target kinerja melalui manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel yang berorientasi kepada hasil kinerja (terlampir).

a) PERJANJIAN KINERJA CAMAT GEBOG

Camat dalam menjalankan Tugas Pokok dan Fungsinya mempunyai Perjanjian Kinerja sebagai Kepala OPD dan sebagai Eselon III. Adapun Perjanjian Kinerja Camat Gebog sebagai berikut;

Tabel 10
Perjanjian Kinerja Kecamatan Gebog
Kabupaten Kudus Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	65
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	65

No.	Indikator Kinerja (Program/Kegiatan)	Target
1	Cakupan kegiatan pengembangan kebudayaan	1 kegiatan
2	Cakupan fasilitasi pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	11 desa
3	Cakupan Fasilitasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	11 desa
4	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	11 desa
5	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum	11 desa
6	Cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	11 desa
7	cakupan kegiatan desa yang terbina	11 desa

	jumlah kegiatan pelestarian kesenian tradisional yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota	1	kegiatan
	Jumlah kegiatan Pelaksanaan Kesejahteraan rakyat	2	kegiatan
	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan umum	11	desa
	Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan yang dilaksanakan	11	desa
	Jumlah Posko pemantauan piket bencana alam dan Jumlah Fasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	11	desa
	jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	11	desa
	jumlah fasilitasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan desa yang terfasilitasi	11	desa

No.	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	12.549.330
1	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	12.549.330
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	12.549.865
1	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	12.549.865
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	6.999.970
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	6.999.970
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	305.220.975
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	305.220.975
5	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	5.500.000
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5.500.000
6	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	46.309.900
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	46.309.900
7	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	266.726.708
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	266.726.708
	TOTAL	655.856.748

Dokumen terlampir

Dilihat dari tabel diatas dapat di lihat bahwasanya untuk tahun 2023 Kecamatan Gebog memiliki Dua (2) Sasaran Strategis dengan dua (2)

Indikator Kinerja Utama yaitu Indeks Pemerintahan Kecamatan dan Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah. Kecamatan Gebog menargetkan kedua indikator dengan Target Kinerja sebesar 65, hal ini dikarenakan :

1. Perjanjian Kinerja Camat Gebog Tahun 2023 mengacu pada Surat Keputusan Bupati Kudus No.061/91/2022, dimana pada Surat Keputusan Bupati dimaksud tidak mencantumkan target kinerja.
2. Kecamatan Gebog dalam penetapan target kinerja Tahun 2023 melihat kemampuan Kecamatan dalam pencaiaan realisasi kinerja tahun tahun sebelumnya, mengingat untuk indikator kinerja Indeks pemerintahan Kecamatan baru menjadi indikator di kecamatan gebog. Sedangkan untuk indikator Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah Kecamatan Gebog sedari tahun 2020 sampai dengan tahun 2022 belum pernah mencapai target.

Tabel 11

Perbandingan Perjanjian Kinerja Camat Gebog selaku Kepala OPD Kecamatan Gebog Tahun 2023 dengan Renstra Perubahan dan SK Bupati Kudus No.061/91/2022 Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023

No.	Tujuan/Sasaran Kinerja (LKjIP Bab II)	Indikator Kinerja (LKjIP Bab II)	Keselarasan Tujuan/Sasaran, Indikator dan Target Kinerja (Kolom 2, 3 dan 4) dengan:			Kualitas Indikator Kinerja (kolom 3)	
			PK	Renstra	SK Bupati Kudus No 061/91/2022	SMART	Cukup
1	2	3	4	5	6	7	8
A	Tujuan/ Sasaran Perangkat Daerah	IKU					
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	Selaras	Tidak selaras	Selaras		Cukup
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	Selaras	Selaras	Selaras	SMART	

Dokumen PK terlampir

Dilihat dari tabel dapat di lihat bahwasanya terdapat perbedaan Indikator Kinerja Utama antara di PK , Renstra dan SK Bupati Kudus No.061/91/2022, hal ini dikarenakan :

1. Perjanjian Kinerja Kecamatan Gebog Tahun 2023 mengacu pada Surat Keputusan Bupati Kudus No.061/91/2022 di karenakan pada SK di

maksud memuat Perubahan Sasaran dan Indikator Kinerja Utama sebagai pedoman penetapan Perjanjian Kinerja pada Kecamatan beserta formulasinya.

2. Sasaran dan Indikator Kinerja Utama pada Renstra Perubahan Kecamatan Gebog dirasa masih belum cukup SMART untuk mengukur Kinerja Kecamatan Gebog.
3. Kebutuhan informasi kinerja untuk menyelenggarakan Pemerintahan Kecamatan agar lebih Akuntabilitas.
4. Perkembangan issue strategis yang ada di Kecamatan Gebog.

Tabel 12
Perbandingan IKU Eselon III Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus
Tahun 2023 dengan Renstra Perubahan
Kecamatan Gebog Tahun 2018-2023

No	Sasaran Program	IK Program	PK	Renstra
1	Optimalnya Urusan Penunjang Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah
2	Optimalnya Pelayanan umum	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik
3	Optimalnya Pemberdayaan masyarakat	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
4	Optimalnya Sinergitas dalam Penanganan Kebencanaan	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum
5	Optimalnya pelaksanaan Trantib dan/atau penegakkan perd	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum
6	Optimalnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa
7	Optimalnya tugas bidang Kesejahteraan	Cakupan Kegiatan Pemerintahan dan Kesejahteraan	Cakupan Kegiatan Pemerintahan dan Kesejahteraan	Cakupan Kegiatan Pemerintahan dan Kesejahteraan

	rakyat	masyarakat	masyarakat	masyarakat
--	--------	------------	------------	------------

b) SEKRETARIS CAMAT

Sekretaris Camat mempunyai tugas membantu melaksanakan sebagian tugas Camat melaksanakan Perjanjian Kinerja dengan Camat Gebog. Sekretaris Camat membawahi dua Subbag, yaitu Subbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan dan Subbag. Umum dan kepegawaian, yang melaksanakan 1 Program, 6 Kegiatan dan 21 Sub.Kegiatan Selengkapnya Perjanjian Kinerja Sekretaris Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 13
Perjanjian Kinerja Sekretaris Kecamatan Gebog
Kabupaten Kudus Tahun 2023

No.	Sasaran Program /kegiatan	Indikator Kinerja (Program/Kegiatan)	Target
1		Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (KecGebog)	83 Indeks
		Jumlah Dokumen Perencanaan evaluasi dan pelaporan capaian kinerja yang tersusun	13 dokumen
		Jumlah laporan keuangan yang tersusun sesuai standar dan terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	3 Kegiatan
		Jumlah administrasi umum yang tersedia	7 kegiatan
		Indeks Kepuasan Masyarakat atas kinerja Perangkat Daerah	44 nilai
		Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	3 laporan
		Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara	6 kegiatan

No.	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	3.874.622.827
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	35.528.800
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.690.002.500
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	132.555.600
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	245.990.000

5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	552.995.927
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	217.550.000
T O T A L		3.874.622.827

Dokumen terlampir

2.4. KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA BERDASARKAN PK ESELON IV

Tabel 14

**Perbandingan Perjanjian Kinerja Eselon III
Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 dengan
Renstra Perubahan Kecamatan Gebog Tahun 2018-2023**

No.	Sasaran Kegiatan	IK Kegiatan	PK	RENSTRA
1	Terpenuhinya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan evaluasi dan pelaporan capaian kinerja yang tersusun	Jumlah Dokumen Perencanaan evaluasi dan pelaporan capaian kinerja yang tersusun	Jumlah Dokumen Perencanaan evaluasi dan pelaporan capaian kinerja yang tersusun
2	Terpenuhinya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Pembayaran gaji dan Tunjangan ASN, Penyusunan Laporan Keuangan)	Jumlah laporan keuangan yang tersusun sesuai standar dan terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah laporan keuangan yang tersusun sesuai standar dan terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN dan Jumlah RKA,DPA, Laporan bulanan, indikator kinerja
3	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah administrasi umum yang tersedia	Jumlah administrasi umum yang tersedia	Jumlah administrasi umum yang tersedia
4	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah administrasi umum yang tersedia	Jumlah administrasi umum yang tersedia	Jumlah administrasi umum yang tersedia
5	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah administrasi umum yang tersedia
6	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara
7	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan umum	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan umum	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan umum
8	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan yang dilaksanakan	Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan yang dilaksanakan	Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan yang dilaksanakan

9	Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Posko pemantauan piket bencana alam dan Jumlah Fasilitas penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Jumlah Posko pemantauan piket bencana alam dan jumlah Fasilitas penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Jumlah Posko pemantauan piket bencana alam dan Jumlah Fasilitas penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum
10	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum
11	Terlaksananya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	jumlah fasilitas dan koordinasi pembinaan dan pengawasan desa yang terfasilitasi	jumlah fasilitas dan koordinasi pembinaan dan pengawasan desa yang terfasilitasi	jumlah fasilitas dan koordinasi pembinaan dan pengawasan desa yang terfasilitasi
12	Terlaksananya tugas bidang kesejahteraan rakyat di Kecamatan (Bansos, Stunting, Diffabel, Toga, Tempat Ibadah)	Jumlah kegiatan Pelaksanaan Kesejahteraan rakyat	Jumlah kegiatan Pelaksanaan Kesejahteraan rakyat	Jumlah peserta mtq tingkat kecamatan
13	Terlaksananya Pengembangan Kebudayaan di Kecamatan	jumlah kegiatan pelestarian kesenian tradisional yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota	jumlah kegiatan pelestarian kesenian tradisional yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota	jumlah kegiatan pelestarian kesenian tradisional yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota

Berdasarkan tabel diatas dapat diketahui, bahwasanya Indikator Kegiatan antara Perjanjian Kinerja dengan Renstra secara keseluruhan terdapat banyak kesamaan. Namun ada satu kegiatan yang terdapat perbedaan, yaitu kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat yang mempunyai indikator yang berbeda antara Perjanjian Kinerja dengan Renstra.

a) Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan

Di bawah Sekretaris Camat telah menjalankan Perjanjian Kinerja dengan Sekretaris Camat Gebog pada Tahun 2023. Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan telah melaksanakan 1 Program, 2 Kegiatan dan 5 Sub.Kegiatan Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 15

**Perjanjian Kinerja Kasubbag Perencanaan,
Evaluasi, Pelaporan Dan Keuangan Kecamatan Gebog Tahun 2023**

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (laporan capaian kinerja, laporan bulanan, laporan Evaluasi RENJA (Triwulanan), lkpj, lakip/lkqip, lppd)	11 dokumen
2	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11 Dokumen
3	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (laporan capaian kinerja, laporan bulanan, laporan Evaluasi RENJA (Triwulanan), lkpj, lakip/lkqip, lppd)	6 laporan
4	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan
5	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN (Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN)	19 Orang/bulan
6	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 Orang/bulan
7	Terbayarnya Honor PPTK, bendahara pengeluaran, bendahara tidak langsung, bendahara pembantu pengeluaran, bendahara barang	6 Orang/bulan
8	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan pengujian Verifikasi Keuangan : laporan akhir tahun, laporan keuangan, laporan semesteran	3 dokumen
9	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	25.059.000
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.469.800
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.644.212.000
4	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	41.580.000
5	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4.210.500
	T O T A L	2.725.531.300

Dokumen terlampir

b) Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Dibawah Sekretaris Camat Gebog pada Tahun 2023, Kasubbag Umum dan Kepegawaian telah melaksanakan Perjanjian Kinerja dengan 1 Program, 4 Kegiatan dan 16 Sub.Kegiatan. Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 16
Perjanjian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket
2	jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (alat tulis Kantor)	33 Paket
3	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	33 Paket
4	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan (Alat Kebersihan dan Rumah Tangga)	30 Paket
5	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	30 Paket
6	Jumlah Paket bahan Logistik Kantor yang disediakan (Makanan dan Minum yang tersedia)	9 Paket
7	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	9 Paket
8	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	7 Paket
9	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen
10	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2 dokumen
11	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan
12	tersedianya Makanan dan Minuman Tamu	3 jenis
13	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi (Dalam dan Luar Daerah)	2 laporan
14	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan
15	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit
16	Almari arsip (Pintu Kaca)	3 unit
17	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	19 Unit
18	Terbelinya Printer, Mesin Scanner, Laptop, dan Mesin penghancur Kertas, CCTV, LCD Proyektor, Komputer dan baterai laptop	19 unit
19	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa surat menyurat (Materai)	200 laporan
20	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200 Laporan
21	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
22	Jumlah Laporan Penyediaan Komunikasi, Sumber Daya Air, listrik dan instalasi listrik yang disediakan	3 laporan
23	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	5 kegiatan
24	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 Unit
25	jumlah jasa pemeliharaan Kendaraan, Suku Cadang, Servis, BBM, Oli dan Perizinan kendaraan Dinas	14 unit
26	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 Unit
27	jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, jasa pengambilan sampah jumlah pemeliharaan rutin/berkala Rumah Dinas yang tersedia	2 unit
28	Terbayarnya Honor Tenaga Kontrak (Kebersihan)	1 orang
29	Terbayarnya Jasa Pengambilan Sampah	2 orang
30	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Paket

31	Terpeliharanya sarana dan Prasarana Kantor, Penataan Tempat Parkir dan Penataan Jaringan Instalasi Listrik (Aula baru)	5 Paket
----	--	---------

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.541.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.308.000
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7.001.000
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	15.086.000
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.003.600
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000
7	Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.000.000
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	64.816.000
9	Pengadaan Mebel	52.748.000
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	193.242.000
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.000.000
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	63.745.927
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	486.250.000
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	111.873.000
15	Pemeliharaan Mebel	0
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	92.748.000
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.929.000
T O T A L		1.149.091.527

Dokumen terlampir

c) **Kasi Pelayanan Umum** yang mempunyai tugas membantu Camat Gebog di bidang pelayanan umum, telah menjalankan Perjanjian Kinerja dengan Camat Gebog dengan melaksanakan 1 Program 1 Kegiatan 1 Sub Kegiatan. Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 17
Perjanjian Kinerja Kasi Pelayanan Umum
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah monitoring, evaluasi dan pelaporan kependudukan	11 desa
2	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6.999.970
T O T A L		6.999.970

Dokumen terlampir

d) Kasi Tata Pemerintahan yang mempunyai tugas membantu Camat Gebog dalam pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan, BPD, pengelolaan keuangan, kinerja aparatur pemerintah desa, telah melaksanakan Perjanjian Kinerja dengan Camat Gebog dengan menjalankan 1 Program 1 Kegiatan 3 Sub Kegiatan. Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasi Tata Pemerintahan Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 18
Perjanjian Kinerja Kasubbag Tata Pemerintahan
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah Ranperdes yang terevaluasi	11 desa
2	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1 Dokumen
3	Jumlah monev dan pelaporan bidang pemerintahan desa yang terlaksana dan Jumlah pelatihan aparatur pemerintah desa dalam bidang pengelolaan keuangandes	11 desa
4	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2 Dokumen
5	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	11 desa
6	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	9.999.705
2	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	246.727.122
3	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9.999.881
T O T A L		266.726.708

Dokumen terlampir

e) Kasi Ekonomi dan Pembangunan yang mempunyai tugas membantu Camat Gebog dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan, pemberdayaan masyarakat, kelembagaan, ekonomi, partisipasi masyarakat desa dan/atau Kelurahan, telah melaksanakan Perjanjian Kinerja dengan Camat Gebog dengan menjalankan 1 Program 1 Kegiatan 2 Sub Kegiatan. Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 19
Perjanjian Kinerja Kasi Ekonomi dan Pembangunan
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah Pameran UMKM yang terlaksana	1 kegiatan
2	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 Dokumen
3	Jumlah Monev Dana Desa, Jumlah Desa Lomba, Jumlah Pembinaan RT dan RW, Jumlah Organisasi Perempuan, dan Jumlah Organisasi kepemudaan	4 kegiatan
4	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	11.935.500
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	293.285.475
	T O T A L	305.220.975

Dokumen terlampir

f) **Kasi Kesejahteraan Rakyat** mempunyai tugas membantu Camat Gebog dalam pelaksanaan kegiatan meliputi pelaksanaan kegiatan kepemudaan, olahraga, seni, budaya, lembaga adat, keagamaan, sosial, pemberdayaan perempuan, kesehatan dan pendidikan di desa dan/atau Kelurahan, telah menjalankan Perjanjian Kinerja dengan Camat Gebog dengan melaksanakan 2 Program 2 Kegiatan 2 Sub Kegiatan. Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 20
Perjanjian Kinerja Kasi Kesejahteraan Rakyat
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah festival seni dan budaya	1 kegiatan
2	Jumlah Objek Pemajuan Tradisi Budaya yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	1 Objek
3	Jumlah peserta mtq tingkat kecamatan dan jumlah data sosial yang tertangani	2 kegiatan
4	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual dan jumlah datasosial yang tertangani	2 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya	12.549.330
2	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	12.549.865
	T O T A L	25.099.195

Dokumen terlampir

g) Kasi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas membantu Camat Gebog dalam pelaksanaan kegiatan meliputi pelaksanaan kegiatan ketentraman, ketertiban dan perlindungan masyarakat, penerapan dan penegakan peraturan daerah, ideologi negara, organisasi sosial politik, organisasi kemasyarakatan, kebencanaan di desa dan/atau Kelurahan, telah menjalankan Perjanjian Kinerja dengan Camat Gebog dengan melaksanakan 2 Program 2 Kegiatan 2 Sub Kegiatan. Selengkapnya Perjanjian Kinerja Kasi Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebagaimana berikut ini:

Tabel 21
Perjanjian Kinerja Kasi Ketentraman dan Ketertiban
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target
1	Jumlah Posko yang terpantau dan Piket bencana alam	3 posko
2	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan
3	Jumlah kasus konflik sosial yang tertangani	11 desa
4	Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan	1 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5.500.000
2	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan	46.309.900
	T O T A L	51.809.900

Dokumen terlampir

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

LKJIP merupakan wujud Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang pedoman penyusunannya ditetapkan dalam Inpres Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Instansi Pemerintah, Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang aturan pelaksanaannya diatur dalam Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah.

3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pengukuran kinerja dilakukan atas kegiatan dan sasaran dengan cara membandingkan target setiap indikator kinerja dengan realisasinya. Kriteria yang dipakai adalah target kinerja yang ditetapkan pada awal tahun melalui Rencana Kinerja Tahun 2023. Selanjutnya pada akhir tahun 2023 target kinerja tersebut dibandingkan dengan realisasi kinerja dalam periode 1 tahun sehingga diketahui tingkat pencapaian kinerjanya. Pencapaian kinerja tersebut dievaluasi dan dianalisis guna menetapkan strategi untuk peningkatan kinerja di masa yang akan datang.

Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah, maka digunakan skala pengukuran sebagai berikut :

Tabel 22
Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

NO	SKALA CAPAIAN KINERJA	KATEGORI
1	≥ 90,1	Sangat Tinggi
2	75,1 - 90	Tinggi
3	65,1 - 75	Sedang
4	50,1 - 65	Rendah
5	0 s/d 50	Sangat Rendah

Sumber: Permendagri 86 Tahun 2017

CAPAIAN KINERJA INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2023

A. Ringkasan Capaian Kinerja Pada Indikator Kinerja Utama (IKU)

Pada Tahun 2023, Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus telah melaksanakan seluruh program dan kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya berdasarkan Renstra Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus 2018-2023 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah lima tahunan, dan Renja Kecamatan Gebog Tahun 2023 yang merupakan dokumen perencanaan tahunan. Hasil pengukuran kinerja beserta evaluasi setiap tujuan dan sasaran Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus disajikan sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan/

- penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
 7. Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja). Yang ke tujuh harus selaras dengan *cross cutting*

3.2.1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini.

Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023 berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja utama Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023, persentase capaian nilai evaluasi SAKIP sebesar 98 %, realisasi Indeks pemerintahan Kecamatan sebesar 130,9% Kedua indikator tersebut termasuk dalam kategori “sangat tinggi”.

Tabel 23
Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE CAPAIAN	KATEGORI
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	65	88,02	135,42	Sangat Tinggi
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	65	63,70	98%	Sangat Tinggi

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja utama Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 adalah sbb :

- a. Indeks Pemerintahan Kecamatan dari target 65 Realisasi 88,02% capaian indikator sasaran kinerja 135,42 % kategori penilaian Sangat Tinggi.
- b. Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah dari target 65 Realisasi 63,70 kategori penilaian Sangat Tinggi.
- c. Dari hasil pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja utama Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus tahun 2022 rata- rata : 116,71 %

Nilai Indeks Pemerintahan Kecamatan diperoleh dari perhitungan formula sebagai berikut ;

Indeks Pemerintahan Kecamatan	=	(10% x Persentase Desa Tanggap Bencana di Kecamatan)+ (20% x Penurunan Gangguan Trantibum) + (25% x Desa Tertib Administrasi) + (10% x Lembaga Kemasyarakatan Desa beradmistrasi baik) + (25% x Persentase Pelayanan kepada masyarakat yang sesuai ketentuan) + (10% x Persentase Sarpras Pelayanan Umum dalam Kondisi Baik)
Indeks Pemerintahan Kecamatan	=	3,64% + 17,5% + 25% + 7,09 % + 18,75 % +9,79 %
Capaian Indeks Pemerintahan Kecamatan	=	81,77%

Penjabaran Formulasi Nilai Indeks Pemerintahan Kecamatan sebagai berikut ;

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN (Formulasi Pengukuran, Tipe Perhitungan dan Sumber Data)	Penanggung jawab	Penanggung jawab Breakdown Kinerja	Breakdown Kinerja Ke Seksi		Formulasi Perhitungan	Capaian Akhir Tahun (triwulan 4)	
					6	7		9	10
1	-2	-3	-4	5	6	7	8	9	10
1. Meningkatkan kualitas Pelayanan Pemerintahan Kecamatan	a. Indeks Pemerintahan Kecamatan	Formulasi Pengukuran : (10% x Persentase Desa Tanggap Bencana di Kecamatan) + (20% x penurunan gangguan trantibum) + (25% x Desa Tertib Admintrasi) + (10% X Lembaga Kemasyarakatan Beradmistrasi Baik) + (25% x Persentase pelayanan kepada masyarakat yang sesuai ketentuan)+ (10% x persentase sarpras pelayanan umum dalam kondisi baik)	Camat	Kasi Trantib	10% x Persentase Desa Tanggap Bencana di Kecamatan	10%	Jumlah Desa tanggap bencana : Jumlah Desa di Kecamatan x 100%	36,36%	3,64%
				Kasi Trantib	20% x penurunan gangguan trantibum	20%	Jumlah gangguan trantibum di kecamatan tahun (n-1) - jumlah gangguan trantibum di kecamatan (n) : jumlah gangguan trantibum di kecamatan tahun (n-1) x 100%	75,00%	17,5%
				Kasi Tapem	25% x Desa Tertib Admintrasi	25%	(Jumlah Desa yang beradmistrasi baik : Jumlah desa di kecamatan Gebog X 100%) x 25 %	100,00 %	25,00%
				Kasi Ekbang	10% X Lembaga Kemasyarakatan Beradmistrasi Baik	10%	(Jumlah lembaga kemasyarakatan Desa (LPMD/LPMK, PKK, Karang Taruna, Posyandu dan RT RW) beradmistrasi baik : Jumlah lembaga kemasyarakatan desa sekecamatan x 100%) x 10%	66,00%	7,09%

		Tipe Perhitungan : Non Kumulatif		Kasi Yanum	25% x Persentase pelayanan kepada masyarakat yang sesuai ketentuan	25%	Jumlah Pelayanan kepada masyarakat yang sesuai SP : Jumlah Pelayanan kepada masyarakat yang ada di kecamatan x 100% x 25%	90,00%	18,75%
				Kasi Kesra	10% x persentase sarpras pelayanan umum dalam kondisi baik	10%	Jumlah Sarpras Pelayanan Umum dalam kondisi baik : Jumlah Sarpras Pelayanan Umum di Kecamatan x 100% x 10%	98,50%	9,79%
					JUMLAH	00%			81,77%
2. Meningkatkan akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	b. Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	§ Formulasi Pengukuran : Hasil Pendataan Evaluasi Kinerja Pemerintahan Daerah dari Inspektorat § Tipe Perhitungan : Non Kumulatif	Camat	Sekcam	NILAI			63,70	

1) Desa Tanggap Bencana

Tabel 24
Desa Tanggap Bencana di Kecamatan Gebog tahun 2023

No	Nama Desa	No SK	Tanggal SK
1	Rahtawu	06 Tahun 2020	02 November 2020
2	Menawan	360/09/Tahun 2021	26 Februari 2021
3	Kedungsari	27 Tahun 2023	25 September 2023
4	Jurang	11 Tahun 2023	01 November 2023

Capaian Persentase Desa Tanggap Bencana di peroleh dari Jumlah Desa yang telah menjadi Desa Tanggap Bencana (DESTANA) di Kecamatan Gebog. Adapun jumlah DESTANA ada 4 Desa dari 11 desa yang ada di Kecamatan Gebog. Bukti bahwa desa yang bersangkutan telah menjadi DESTANA adalah dengan adanya Penetapan Surat Keputusan Kepala Desa tentang pembentukan DESTANA sebagai mana terlampir.

Adapun rumusan formulasi Persentase Desa tanggap Bencana adalah
= Jumlah desa tanggap bencana : Jumlah desa tanggap bencana x 100 %
= (4 : 11) x 100% x 10%
= 3,64 %

2) Penurunan Gangguan Trantibum

Tabel 25
Gangguan Trantibum Kecamatan Gebog tahun 2023

No	Tanggal	Kejadian	Tempat	Pelapor	Tindak Lanjut	Petugas
1	2 Januari 2023	Penanganan ODGJ	Desa Kedungsari	Via Telepon	Ke RSUD Loekmono Hadi Kudus	Edy dan Edris
2	28 Maret 2023	Pengecekan Tempat Pemotongan Ayam	Desa Gribig	Via Telepon	Arahan	Edy, Edris Dan Babinsa
3	17 Agustus 2023	Penanganan ODGJ	Desa Menawan	Via Telepon	Ke RSUD Loekmono Hadi Kudus	Edris, Rochim, Bhabinkamtibmas dan Kepala Desa
4	18 Agustus 2024	Penanganan ODGJ	Desa Gondosari	Via Telepon	Ke RSUD Loekmono Hadi Kudus	Edris, Rochim, Bhabinkamtibmas dan Perangkat Desa
5	08 November 2023	Penanganan ODGJ	Desa Klumpit	Via Telepon	Ke RSUD Loekmono Hadi Kudus	Edris, Bhabinkamtibmas dan Babinsa
6	20 Desember 2023	Penanganan ODGJ	Desa Getassrabi	Via Telepon	Ke RSUD Loekmono Hadi Kudus	Edris, Bhabinkamtibmas, Babinsa, Satpol PP Kab. Kudus Dan Kepala Desa

Tabel 26
Gangguan Trantibum Kecamatan Gebog tahun 2022

No	Tanggal	Kejadian	Tempat	Pelapor	Tindak Lanjut	Petugas
1	5 Januari 2022	Penanganan ODGJ	Desa Klumpit	Via Telepon	Ke RSUD Loekmono Hadi Kudus	Edy, Rochim, Bhabinkamtib Dan Perangkat Desa
2	10 Januari 2022	Melaksanakan Penertiban Bener Dan Spanduk	Kecamatan Gebog	Via Telepon	Penertiban	Edy, Rochim Dan Daud
3	15 Januari 2022	Pohon Tumbang	Desa Gondosari	Via Telepon	Melapor ke Dinas Perumahan Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Edy, Rochim, Bhabinkamtibmas
4	7 Febuari 2022	Penanganan ODGJ	Desa Menawan	Via Telepon	Ke Yayasan Jalmo Sehat Ds. Bulung Cangkring	Edy, Rochim, Bhabinkamtibmas dan Perangkat Desa
5	9 Febuari 2022	Penanganan Tanah Longsor	Desa Rahtawu	Via Telepon	Melaporkan Ke BPBD	Edy, Rochim, Bhabinkamtibmas, Babinsa Dan Relawan Warga Setempat

6	10 Februari 2022	Penanganan Tanah Longsor	Desa Kedungsari	Via Telepon	Melaporkan Ke BPBD	Edy, Rochim, Daud Bhabinkamtibmas, Babinsa, Relawan Dan Kepala Desa
7	11 Februari 2022	Penanganan Tebing Longsor Yang Menimpa Rumah	Desa Rahtawu	Via Telepon	Melaporkan Ke BPBD	Edy, Rcohim, Daud Bhabinkamtibmas, Babinsa, Relawan Dan Kepala Desa
8	13 Februari 2022	Penanganan Tanah Longsor	Desa Rahtawu	Via Telepon	Melaporkan Ke BPBD	Edy, Rcohim, Daud Bhabinkamtibmas, Babinsa, Relawan Dan Kepala Desa

Gangguan ketenteraman dan ketertiban umum yang selanjutnya disebut Gangguan Trantibum adalah semua kondisi yang disebabkan oleh perilaku tidak tertib yang mengakibatkan atau berpotensi mengakibatkan terganggunya kepentingan umum. Sedangkan Penanganan ketenteraman dan ketertiban umum adalah upaya dan kegiatan yang diselenggarakan oleh Satuan Polisi Pamong Praja yang memungkinkan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten/Kota, dan masyarakat dapat melakukan kegiatannya dalam situasi dan kondisi yang tentram, tertib dan teratur sesuai dengan kewenangannya dalam rangka penegakan Peraturan Daerah Kabupaten Kudus. Wilayah administrasi untuk penanganan ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan Gebog meliputi 11 desa.

Terjadi penurunan Gangguan Trantibum selama tahun 2023 di bandingkan dengan Gangguan Trantibum tahun 2022. Penurunan Gangguan Trantibum di Kecamatan Gebog tahun 2023 turun 2 kejadian di bandingkan dengan Gangguan Trantibum tahun 2022 sebanyak 8 kejadian.

Adapun rumusan formulasi Penurunan Gangguan Trantibum adalah

= Jumlah desa tanggap bencana : Jumlah desa tanggap bencana x 100 %.

= (7 : 8) x 20%

= 17,5%

3) Desa Tertib Administrasi

Tabel 27
REKAPITULASI RKPDes, RAPBDes, APBDes, LPPD TAHUN 2023

No	Desa	RKPDes		RAPBDes		APBDes		LPPD 2022		Total
		Tanggal Penetapan	presentase max 25 %	Tanggal Penetapan	presentase max 25 %	Tanggal Penetapan	presentase max 25 %	Tanggal Penetapan	presentase max 25 %	
1	Rahtawu	27-09-2023	25%	04-12-2023	25%	29-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
2	Menawan	30-09-2023	25%	27-11-2023	25%	29-12-2023	25%	09-01-2023	25%	100%
3	Gondosari	18-09-2023	25%	28-12-2023	25%	29-12-2023	25%	08-01-2023	25%	100%
4	Kedungsari	26-09-2023	25%	01-12-2023	25%	29-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
5	Jurang	29-09-2023	25%	07-12-2023	25%	30-12-2023	25%	17-01-2023	25%	100%
6	Besito	21-09-2023	25%	16-12-2023	25%	29-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
7	Padurenan	29-09-2023	25%	30-10-2023	25%	29-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
8	Karangmalang	21-09-2023	25%	20-09-2023	25%	29-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
9	Klumpit	29-09-2023	25%	08-12-2023	25%	29-12-2023	25%	09-01-2023	25%	100%
10	Getassrabi	29-09-2023	25%	18-12-2023	25%	29-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
11	Gribig	30-09-2023	25%	01-12-2023	25%	27-12-2023	25%	10-01-2023	25%	100%
Rata-rata										100%

Pertimbangan penetapan Permendagri 47 Tahun 2016 Tentang Administrasi Pemerintahan Desa adalah dalam rangka mewujudkan tertib administrasi desa yang mampu berfungsi sebagai sumber data dan informasi dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Administrasi Pemerintahan Desa.

Capaian Desa Tertib Adminitrasi di Kecamatan Gebog meliputi 4 unsur yaitu RKPDes, RAPBDes, APBDes, dan LPPD. Penilaian Desa Tertib Administrasi di Kecamatan Gebog belum sampai pada kedalaman kualitas Dokumen, namun baru sebatas formalitas legalitas penetapan dokumen.

Adapun rumusan formulasi Desa Tertib Adminitrasi adalah

= Jumlah Desa yang beradministrasi baik : Jumlah desa di kecamatan Gebog x 100.

= (11 : 11) x 100 x 25%

= 25 %

4) Lembaga Kemasyarakatan beradministrasi baik

Tabel 28
Rekapitulasi Lembaga Kemasyarakatan beradministrasi baik di Kecamatan
Gebog Tahun 2023

No.	KEGIATAN	LPMD	PKK	POSYANDU	KARANG TARUNA	RT / RW	JUMLAH
1	RAHTAWU	1	1	1	1	1	5
2	MENAWAN	0	1	1	1	1	4
3	GONDOSARI	0	1	1	1	1	4
4	KEDUNGSARI	0	1	1	0	1	3
5	JURANG	0	1	1	0	1	3
6	BESITO	0	1	1	0	1	3
7	KARANGMALANG	0	1	1	0	1	3
8	GRIBIG	0	1	1	0	1	3
9	KLUMPIT	0	1	1	1	1	4
10	GETASRABI	0	1	1	0	1	3
11	PADURENAN	0	1	1	1	1	4
JUMLAH		1	11	11	5	11	39
Jumlah Total							70,91

Lembaga kemasyarakatan desa dalam permendagri 18 tahun 2018 tentang lembaga kemasyarakatan desa dan lembaga adat desa maksudnya adalah wadah patisipasi masyarakat, sebagai mitra pemerintah desa, ikut serta dalam perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan serta meningkatkan pelayanan masyarakat desa.

Capaian Lembaga Kemasyarakatan beradministrasi baik Tahun 2023 di Kecamatan Gebog Tahun 2023 meliputi 5 unsur penilaian yaitu LPMD, PKK, POSYANDU, KARANG TARUNA, dan RT/RW.

Dari ke 5 Lembaga Kemasyarakatan Desa yang ada di 11 Desa di Kecamatan Gebog ada 2 Lembaga Kemasyarakatan Desa yang masih belum sepenuhnya aktif yaitu Lembaga Pembangunan Masyarakat Desa (LPMD) dan Karang Taruna, hal ini di karenakan faktor dilapangan aparat pemerintah desa kurang Optimis dalam pembinaan lembaga kemasyarakatan sehingga fungsi lembaga kemasyarakatan sebagai mitra pemerintah desa dalam pemberdayaan tidak berjalan sebagaimana mestinya, banyak diantaranya hanya dibentuk namun tidak berjalan karena ketidakpahaman akan fungsi dari lembaga kemasyarakatan itu sendiri. Selain itu kurangnya kapasitas SDM dan dan rasa kepedulian yang kurang akan arti penting, maksud dan tujuan didirikannya dari Lembaga kemasyarakatan dimaksud.

Adapun rumusan formulasi Lembaga Kemasyarakatan Desa adalah

= (Jumlah lembaga kemasyarakatan Desa(LPMD/LPMK, PKK, Karang Taruna, Posyandu dan RT RW) beradministrasi baik : Jumlah lembaga kemasyarakatan desa sekecamatan x 100%) x 10%

= (39 : 55) x 100 x 10%

= 7,09 %

5) Persentase Pelayanan kepada masyarakat yang sesuai ketentuan

Tabel 29
Pelayanan Kepada Masyarakat sesuai Standard Pelayanan
Selama Tahun 2023

DATA JENIS PELAYANAN YANG SUDAH MEMILIKI SP

No	JENIS PELAYANAN YANG SESUAI SP	JENIS PELAYANAN
1	Standar Pelayanan Legalisasi Surat Pindah Datang Peduduk Antar Kecamatan dalam Kabupaten dan Antar Kabupaten/Provinsi	Legalisasi Permohonan Bantuan Keringanan Biaya Penduduk dan Beasiswa
2	Standar Pelayanan Legalisasi Surat Keterangan Pindah Peduduk Antar Kecamatan dalam Kecamatan dan Antar Kabupaten/Provinsi	Legalisasi Permohonan Bantuan Sosial/Pemakaman Jenazah
3	Standar Pelayanan Legalisasi Surat Pindah Nikah	Legalisasi Surat Ijin Pindah Nikah
4	Standar Pelayanan Legalisasi Permohonan Bantuan Sosial	Legalisasi Permohonan Dispensasi Nikah
5	Standar Pelayanan Legalisasi Surat Keterangan Permohonan Nikah	Legalisasi Permohonan SKW
6	Standar Pelayanan Legalisasi Surat Keterangan Waris	Legasisasi Surat Keterangan Pindah Antar Kecamatan Dalam Satu Kabupaten dan Provinsi
		Legalisasi Surat Keterangan Ijin Keramaian
		Standar Pelayanan Legalisasi Surat Pindah Datang Peduduk Antar Kecamatan dalam Kabupaten dan Antar Kabupaten/Provinsi
	Jumlah 6	Jumlah 8

Jenis Pelayanan yang ada di Kecamatan Gebog berjumlah 1132 Dan dari 8 Jenis Pelayanan yang ada di Gebog. Selama tahun 2023, Kecamatan Gebog telah melayani 1132 pemohon dimana semuanya terlayani sesuai dengan SP yang ada di Kecamatan Gebog.

Adapun rumusan formulasi Pelayanan kepada masyarakat yang sesuai ketentuan adalah

= (Jumlah Pelayanan kepada masyarakat yang sesuai SP : Jumlah Pelayanan kepada masyarakat yang ada di kecamatan x 100%) x 10%

= (6 : 8) x 100 %x 25%

=25%

6) Persentase Sarpras Pelayanan Umum dalam Kondisi Baik

Sarana Prasarana Pelayanan Umum yang dimaksud disini adalah Sarana Prasarana Pelayanan Umum yang ada di wilayah Administrasi 11 Desa di Kecamatan Gebog.

Tabel 30
Data Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
di Kecamatan Gebog Tahun 2023

NO	NAMA DESA	KONDISI	
		BAIK	RUSAK
1	Desa Rahtawu	100%	0%
2	Desa Menawan	96,48%	3,52%
3	Desa Gondosari	97,44%	2,56%
4	Desa Kedungsari	100%	0%
5	Desa Jurang	100%	0%
6	Desa Besito	91,49%	8,51%
7	Desa Karangmalang	92%	8%
8	Desa Padurenan	100%	0%
9	Desa Getassrabi	99,40%	0,6%
10	Desa Klumpit	100%	0%
11	Desa Gribig	100%	0%
	RATA-RATA	97,89%	2,10%

Secara umum, kondisi sarana prasarana pelayanan umum di wilayah administrasi di Kecamatan Gebog dalam kondisi sangat baik, hal ini dapat dilihat dari persentase rata-rata kondisi sarana dan prasarana pelayanan umum di Kecamatan Gebog sebesar 97,89%

Adapun rumusan formulasi persentase sarpras pelayanan umum dalam kondisi baik adalah :

$$= (\text{Jumlah Sarpras Pelayanan Umum dalam kondisi baik} : \text{Jumlah Sarpras Pelayanan Umum di Kecamatan} \times 100) \times 10\%$$

$$= (97,89 : 100) \times 100\% \times 10\%$$

$$= 9,79$$

d. Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah

Nilai SAKIP Kecamatan Gebog tahun 2023 di peroleh dari Hasil Penilaian Evaluasi Kinerja Pemerintahan Daerah dari Inspektorat.

3.2.2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir

Indikator Kinerja Utama di Kecamatan Gebog tahun ini dan tahun – tahun sebelumnya, mengalami beberapa perubahan. Sehingga untuk realisasi ada yang bisa di perbandingkan, ada pula yang tidak bisa di perbandingkan.

Tabel 31
Realisasi Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Gebog

Sasaran :

1.Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan

Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja				Target Kinerja 2023	Persentase Capaian Kinerja 2023	Persentase Capaian Kinerja terhadap Target Akhir Renstra	Benchmarking Prov/Pusat (jika ada)
	2020	2021	2022	2023				
Indeks Pemerintahan Kecamatan	-	-	-	65	81,77	128,8%	100%	-

Untuk indikator Indeks pemerintahan Kecamatan pada tahun 2023 tidak dapat di perbandingkan dengan tahun – tahun sebelumnya mengingat adanya perbedaan indikator kinerja utama di tahun – tahun sebelumnya, sedangkan untuk tahun 2023 Perjanjian Kinerja Kecamatan Gebog mengacu pada Keputusan Bupati Kudus No. 061/91/2022 tentang Perubahan Atas Lampiran II Keputusan Bupati Kudus Nomor 061/158/2019 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Kudus Dan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus.

2.Meningkatnya akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja				Target Kinerja 2023	Persentase Capaian Kinerja 2023	Persentase Capaian Kinerja terhadap Target Akhir Renstra	Benchmarking Prov/Pusat (jika ada)
	2020	2021	2022	2023				
Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	-	16,64	63,24	63,70	65	98%	98%	-

Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2020, 2021, 2022 dan 2023 Realisasi kinerja pada indikator nilai evaluasi sakip fluktuatif antara tahun 2020 s/d 2023. Penilaian SAKIP tahun 2020 belum ada, karena penilaian SAKIP tahun 2020 dilaksanakan pada tahun 2021 sebesar 16,64. Untuk tahun 2022 sebesar

63,24% dan tahun 2023 sebesar 63,70%. Persentase capaian tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar 66,57% dibandingkan tahun 2021 dan mengalami kenaikan pada tahun 2023 sebesar 74,23%.

Target untuk tahun 2023 berada di bawah target pada Renstra Kecamatan, hal ini dikarenakan belum tercapainya kinerja pada indikator ini di tahun – tahun sebelumnya, sehingga tidak realistis untuk tetap mentargetkan capaian sesuai dengan Renstra Kecamatan.

3.2.3. Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi.

Perbandingan Realisasi Kinerja tahun 2023 dengan Dokumen Renstra (Rencana Strategis) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus dimaksudkan untuk mengetahui apakah sasaran strategis dan capaiannya telah sesuai dengan perencanaan Jangka Menengah Pemerintah Daerah. Perbandingan antara Target Akhir Renstra (tahun 2023) dengan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dapat tersaji pada tabel berikut :

Tabel 32
Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan akhir periode RPJMD

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET AKHIR RPJMD	REALISASI 2023	TINGKAT KEMAJUAN
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	65	81,77	125,8 %
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	65	63,70	98%

Berdasarkan tabel di atas, menunjukkan bahwa persentase capaian sasaran strategis 1 sebesar 125,8 %, digolongkan kategori “Sangat Tinggi” berdasarkan skala pengukuran Kinerja (Permendagri 86 Tahun 2017). Tingginya capaian pada sasaran strategis ini dikarenakan adanya Komitmen Pimpinan dan Integritas yang tinggi dari pemangku kegiatan.

Capaian sasaran strategis 2 sebesar 98%, juga digolongkan kategori “Sangat Tinggi” berdasarkan skala pengukuran Kinerja (Permendagri 86 Tahun 2017). Meningkatnya persentase capaian pada sasaran strategis 2 disebabkan adanya perbaikan dalam penyusunan dokumen Renja Perangkat Daerah yang didasarkan pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Kudus 2018-2023 serta Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus 2018-2023. Disamping itu juga dengan adanya perbaikan sebagai tindaklanjut rekomendasi atas hasil evaluasi Inspektorat Kabupaten Kudus terhadap Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Gebog Tahun 2022.

3.2.4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional

A. Realisasi Kinerja dengan mengacu pada Standar Pelayanan Minimal (SPM)/Standar Nasional lainnya.

Tabel 33
Realisasi Kinerja Dengan Mengacu Pada Standart Pelayanan Minimal/Standar Nasional lainnya Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja	Standar Nasional	
				Target	Realisasi
			2023	2023	2023
1	2	3	4	5	6
		NIHIL			

Dikarenakan Kecamatan tidak melaksanakan urusan wajib layanan dasar, sehingga tidak ada indikator SPM.

Untuk itu Kecamatan Gebog menyandingkan realisasi kinerja dengan Kabupaten di Jawa Tengah dan Kecamatan Lainnya di wilayah Kabupaten Kudus sebagai perbandingan

Tabel 34

Realisasi Kinerja yang Mengacu Pada Standart Pelayanan Minimal/Standar Nasional lainnya
Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi	Propinsi	Kabupaten Kudus	Kec. Jati	Kec. Kota	Kec. Dawe	Kec. Bae	Kec. Jekulo	Kec. Kaliwungu	Kec. Un	Kec. Me
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	81,77	-	-					79,5			
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	63,70			60,15	63,45	53,45	59,85	67,65	57,95	58,40	66,60

Untuk realisasi kinerja pada indikator Indeks pemerintahan Kecamatan tahun 2023 tidak bisa diperbandingkan pada sebelumnya mengingat, sasaran dan indikator yang berbeda. Di Kecamatan lainnya masih banyak yang mengalami kesulitan dalam perumusan formulasi perhitungan pada indikator Indeks Pemerintahan Kecamatan. Hal ini dikarenakan pada waktu penyusunan Indikator Kinerja Utama tidak dijabarkan formulasi dan cara perolehan data secara detail. Sehingga baru 2 kecamatan yang telah memperoleh data Indikator di maksud.

3.2.5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atas peningkatan / penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan.

Analisis Realisasi Kinerja dengan target tahun 2023 Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus dimaksudkan untuk mengetahui penyebab keberhasilan/kegagalan yang dicapai dapat tersaji pada tabel berikut :

Tabel 35
Analisis Keberhasilan/Kegagalan Capaian Sasaran

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Analisis Keberhasilan /Kegagalan
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	65	81,77 %	125,8 %	Tercapai/ Berhasil
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	65	63,70	98%	Tercapai/ Berhasil

Tabel 36

Capaian Program penyebab Analisa keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif penyelesaiannya

NO	TUJUAN/ SASARAN	PROGRAM	INDIKATOR	TAHUN 2023		IDENTIFIKASI PERMASALAHAN	UPAYA PENYELESAIAN
				TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan						
1.		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	11 Desa	11 Desa	<ul style="list-style-type: none"> • Pelayanan sepenuhnya sesuai SOP serta aparatur pelayanan belum mengikuti pelatihan terkait pelayanan publik • Fasum pelayanan masih banyak kekurangan 	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan peningkatan kapasitas aparatur
2		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	11 Desa	11 Desa	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetensi SDM perangkat desa kurang memadai • Peran lembaga desa kurang optimal, • Sosialisasi dan pembinaan belum dilakukan secara berkala 	<ul style="list-style-type: none"> - Bintek PKK - Peningkatan Monev Lembaga Masyarakat Desa
3		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum	3 posko	3 posko	<ul style="list-style-type: none"> • Kurangnya jumlah personil penanganan gangguan trantibum • Belum adanya sarpras kebencanaan • Kurangnya Pelatihan 	<ul style="list-style-type: none"> - Penambahan jumlah personil penanganan gangguan trantibum - Menyusun Perencanaan Pengadaan sarpras Kebencanaan

NO	TUJUAN/ SASARAN	URUSAN /PROGRAM	INDIKATOR	TAHUN 2023		IDENTIFIKASI PERMASALAHAN	UPAYA PENYELESAIAN
				TARGET	REALISASI		
				1	2		
						Penanganan bencana	
4.		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	11 Desa	11 Desa	<ul style="list-style-type: none"> • Kurangnya koordinasi pendeteksian dini konflik • Kurangnya koordinasi penanganan konflik 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan koordinasi deteksi dini konflik - Penyelesaian secara bersama permasalahan Konflik lintas sektor
5.		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	11 Desa	11 Desa	<ul style="list-style-type: none"> • Proses penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa membutuhkan waktu yang panjang • kurangnya kompetensi dan kedisiplinan serta kinerja pemerintah desa • Kurangnya Pembinaan, pelatihan dan sosialisasi terhadap Pemerintah Desa 	<ul style="list-style-type: none"> - Optimalisasi Monev Desa - Sosialisasi/Rakor/P elatihan/Bintek Aparatur Perangkat Desa
						<ul style="list-style-type: none"> • Kurangny pengintegrasian kewenangan pemerintah desa yang semakin besar dalam melaksanakan pembangunan desa • Peraturan bersama yang telah di sepakati tidak di taati 	

6		PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	Cakupan Kegiatan Pengembangan Kebudayaan	1 Kegiatan	(1Kegiatan)	Pelaksanaan kegiatan bergantung pada Dinas teknis selaku Leading Sektot pengampu kegiatan	Meningkatkan Koordinasi dengan dinas terkait
NO	TUJUAN/ SASARAN	URUSAN /PROGRAM	INDIKATOR	TAHUN 2023		IDENTIFIKASI PERMASALAHAN	UPAYA PENYELESAIAN
				TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8
7.		PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT	Cakupan Kegiatan Pemerintahan dan Kesejahteraan masyarakat	1 Kegiatan	(1Kegiatan)	<ul style="list-style-type: none"> Masih banyak penerima bansos yang kurang tepat sasaran 	<ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan koordinasi dan Pemantauan penerimaan bansos
II	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah						
8.		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	85	87.82	<ul style="list-style-type: none"> Kurang optimalnya Kecamatan Gebog dalam memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat dilakukan secara berkala.

Adapun capaian dari masing-masing sasaran adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan

Hasil pengukuran capaian kinerja sasaran “Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan” dengan 1 indikator kinerja adalah sebesar 125,8% dengan predikat Sangat baik.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian kinerja adalah sebagai berikut :

- a. Peran aktif masyarakat dan lembaga kemasyarakatan desa di Kecamatan Gebog
- b. Adanya dukungan kecamatan untuk kegiatan pembinaan dan pengawasan administrasi desa yang dilaksanakan secara rutin.
- c. Adanya kesadaran dari perangkat desa untuk semakin meningkatkan tertib administrasi desa.
- d. Kekondusifitasan di wilayah Kecamatan Gebog

2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah

Hasil pengukuran capaian kinerja sasaran “Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah ” dengan 1 indikator kinerja adalah sebesar 98% dengan predikat baik.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian kinerja adalah sebagai berikut :

- a. Semakin lengkapnya sarana dan prasarana/fasilitas Pelayanan di Kecamatan.
- b. Semakin meningkatnya kualitas SDM para Pelaksana Pelayanan Kecamatan.

3.2.6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya atas efisiensi

Anggaran Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya atas efisiensi Anggaran tahun 2023 Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus dimaksudkan untuk mengetahui hasil yang dicapai dapat tersaji pada tabel berikut :

Tabel 37
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Capaian Kinerja (%)		Serapan Anggaran (%)		Tingkat Efisiensi (%)	
			2022	2023	2022	2023	2022	2023
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	-	135,42%	96,19%	96,35%	3,81%	3,65%
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	90,34%	98%	96,16%	95,15%	3,84%	4,85%

Tingkat efisiensi pada indikator kinerja Indeks pemerintahan Kecamatan sebesar 3,65%. Hal ini di karenakan kegiatan yang mendukung indikator tersebut dapat terlaksana secara maksimal dengan persentase realisasi target fisik sebesar 100%. Sedangkan indikator Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah juga mengalami kenaikan dari 3,84% menjadi 4,85%.

Efisiensi pada Sasaran di dukung oelh efisiensi dari program,kegiatan dan sub kegiatan, sebagai berikut ;

Tabel 38

Efisiensi Anggaran di Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023

No	Tujuan/sasaran	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Capaian Kinerja dan Anggaran (%)		Efisiensi (%)
				Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran	
A	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan									
1		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	11 desa	6.999.970	11 desa	6.839.900	100%	97,71 %	2,29%
1.1		Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan	11 desa	6.999.970	11 desa	6.839.900	100%	97,71 %	2,29%
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah monitoring, evaluasi dan pelaporan kependudukan	11 desa	6.999.970	11 desa	6.839.900	100%	97,71 %	2,29%

2		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	11 desa	305.220.975	11 desa	295.735.625	100%	97,50 %	2,50%
1.2		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan Yang dilaksanakan	11 desa	305.220.975	11 desa	295.735.625	100%	97,50 %	2,50%
		Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Pameran UMKM yang terlaksana	11 desa	293.285.475	11 desa	283.848.625	100%	96%	4,00%
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Monev Dana Desa	11 desa	11.935.500	11 desa	11.887.000	100%	99%	1,00%
			Jumlah Lomba Desa	1 Desa	5.500.000	1 Desa	4.775.000	100%	86,82%	#####
			Jumlah Pembinaan RT RW	1 Kegiatan	5.500.000	1 Kegiatan	4.375.000	100%	79,54%	#####

			Jumlah Organisasi Perempuan	1 Organisasi	5.500.000	1 Organisasi	4.375.000	100%	79,54%	#####
			Jumlah Organisasi Kepemudaan	1 Organisasi	46.309.900	1 Organisasi	45.149.000	100%	97,49%	2,51%
3		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum	3 posko	46.309.900	3 posko	45.149.000	100%	97,49%	2,51%
		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Posko pemantauan piket bencana alam dan Jumlah Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	3 posko	46.309.900	3 posko	45.149.000	100%	97,49%	2,51%
		Sinergitas dengan Kepolisian Negara republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	3 posko	266.726.708	3 posko	258.413.622	100%	96,88 %	3,12%

4		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	11 desa	266.726.708	11 desa	258.413.622	100%	96,88 %	3,12%
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah urusan penyelenggaraan pemerintah umum	11 desa	9.999.705	11 desa	6.904.000	100%	66,39 %	#####
		Penanganan Konflik Sosial sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah kasus konflik sosial yang tertangani	11 desa	246.727.122	11 desa	241.535.022	100%	92,38 %	7,62%
5		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	11 desa	9.999.881	11 desa	9.974.600	100%	92,05 %	7,95%
		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi dan koordinasi pembinaan pengawasan pemerintah desa yang terfasilitasi	11 desa	12.549.865	11 desa	12.507.700	100%	99,66%	0,34%
		Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Ranperdes yang terevaluasi	11 desa	12.549.865	11 desa	12.507.700	100%	99,66%	0,34%

		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan pendayagunaan Aset Desa	Jumah monev dan pelaporan bidang pemerintahan desa yang terlaksana dan Jumlah pelatihan aparatur pemerintah desa dalam bidang pengelolaan keuangan desa	11 desa	12.549.865	11 desa	12.507.700	100%	99,66%	0,34%
		Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	11 desa	12.549.330	11 desa	11.999.330	100%	95,52%	4,48%
6		PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Cakupan Fasilitasi Pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	1 kegiatan	12.549.330	1 kegiatan	11.999.330	100%	95,52%	4,48%
		Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Cakupan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	1 kegiatan	12.549.330	1 kegiatan	11.999.330	100%	95,52%	4,48%
		Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual)	1 kegiatan	6.999.970	1 kegiatan	6.839.900	100%	97,71%	2,29%
7		PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	Cakupan Kegiatan Pengembangan Kebudayaan	1 kegiatan	6.999.970	1 kegiatan	6.839.900	100%	97,71%	2,29%
		Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam	Cakupan Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam	1 kegiatan	6.999.970	1 kegiatan	6.839.900	100%	97,71%	2,29%

		daerah kabupaten/Kota	daerah kabupaten/Kota							
		Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek, Pemajuan Tradisi budaya	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	1 kegiatan	305.220.975	1 kegiatan	295.735.625	100%	97,50 %	2,50%
B	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah									
8		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	17 dokumen	3.874.622.627	17 dokumen	3.699.739.169	100%	95,49	4,51
		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11 dokumen	35.528.800	11 dokumen	34.899.400	100%	98,23	1,77

		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	25.059.000	6 dokumen	24.448.900	100%	97,57	2,43
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	29 dokumen	10.469.800	29 dokumen	10.450.500	100%	99,82	0,18
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	19 orang	2.690.002.500	19 orang	2.559.506.596	100%	95,15	4,85
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6 orang/bulan	2.644.212.000	6 orang/bulan	2.513.719.196	100%	95,06	4,94
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3 dokumen	41.580.000	3 dokumen	41.580.000	100%	100	0
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	17 dokumen	4.210.500	17 dokumen	4.207.400	100%	99,93	0,07
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Kegiatan	132.555.600,00	7 Kegiatan	126.934.148,00	100%	95,76	4,24

		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6 paket	1.541.000,00	6 paket	1.541.000,00	100%	100,00	0
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	33 paket	29.308.000,00	33 paket	29.271.000,00	100%	99,87	0,13
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	30 paket	7.001.000,00	30 paket	6.999.000,00	100%	99,97	0,03
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	9 paket	15.086.000,00	9 paket	15.014.000,00	100%	99,52	0,48
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7 paket	8.003.600,00	7 paket	7.998.800,00	100%	99,94	0,06
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2 dokumen	4.800.000,00	2 dokumen	4.800.000,00	100%	100,00	0
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu	3 jenis	2.000.000,00	3 jenis	2.000.000,00	100%	100,00	0
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 laporan	64.816.000,00	2 laporan	59.310.348,00	100%	91,51	8,49

		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 unit	245.990.000,00	3 unit	245.602.800,00	100%	99,84	0,16
		Pengadaan Mebel	Pengadaan Mebel	3 unit	52.748.000,00	3 unit	52.663.000,00	100%	99,84	0,16
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19 unit	193.242.000,00	19 unit	192.939.800,00	100%	99,84	0,16
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	552.995.927,00	12 bulan	529.343.653,00	100%	95,72	4,28
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200 laporan	3.000.000,00	200 laporan	3.000.000,00	100%	100,00	0
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 laporan	63.745.927,00	3 laporan	61.054.635,00	100%	95,78	4,22
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	5 kegiatan	486.250.000,00	5 kegiatan	465.289.018,00	100%	95,69	4,31
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14 unit	217.550.000	14 unit	203.452.572	100%	93,51	6,49
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	14 unit	111.873.000,00	14 unit	103.697.652,00	100%	92,69	7,31

		Operasional atau Lapangan	Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan							
		Pemeliharaan Mebel	Pemeliharaan Mebel	2 unit	92.748.000,00	2 unit	89.653.920,00	100%	96,66	3,34
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5 paket	12.929.000,00	5 paket	10.101.000,00	100%	78,13	21,87

Perbandingan tingkat Penggunaan Sumber Daya pada Tahun 2021, 2022 dan 2023 Kecamatan Gebog dengan Kecamatan di Kabupaten Kudus dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 39
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

No	NAMA OPD	TAHUN 2021			TAHUN 2022			TAHUN 2023		
		Anggaran	Realisasi	Efisiensi	Anggaran	Realisasi	Efisiensi	Anggaran	Realisasi	Efisiensi
1	Kecamatan Kota	3.838.308.000	3.586.746.186	6,55%	25.541.379.945	24.888.610.715	3,35%	29.418.348.058	28.381.282.243	3,53%
2	Kecamatan Gebog	3.687.349.676	3.360.003.580	6,86%	4.109.377.414	3.949.456.408	3,89%	4.530.478.575	4.284.894.305	5,42%
3	Kecamatan Dawe	3.943.963.917	3.684.825.724	6,57%	4.730.942.890	4.425.148.231	6,46%	5.713.388.353	5.401.259.016	5,46%
4	Kecamatan Jekulo	3.407.415.000	3.265.127.861	4,18%	4.788.781.317	4.419.888.284	7,68%	4.942.889.700	4.662.802.638	5,67%
5	Kecamatan Jati	3.492.695.500	3.254.719.949	6,81%	4.047.293.920	3.859.040.658	4,65%	5.332.189.011	5.009.727.612	6,05%
6	Kecamatan Kaluwungu	3.098.355.300	3.004.933.821	3,02%	4.384.894.403	4.123.885.478	5,95%	5.055.416.883	4.721.824.772	6,60%
7	Kecamatan Undaan	2.903.354.832	2.789.412.441	3,92%	4.182.164.895	4.168.625.360	0,32%	5.125.717.872	4.715.781.741	8,00%
8	Kecamatan Mejobo	4.335.284.000	3.493.856.555	19,41%	4.487.211.317	4.242.058.601	5,04%	5.037.596.165	4.625.767.438	8,18%
9	Kecamatan Bae	3.278.066.700	3.121.777.784	4,77%	3.501.744.325	3.238.158.866	7,58%	4.256.845.838	3.798.102.999	10,78%

Tahapan proses Evaluasi Kinerja Anggaran antara lain mencakup pengukuran, penilaian, dan analisis kinerja. Pada proses pengukuran, terdapat beberapa variabel yang diukur. Variabel yang diukur pada aspek implementasi yaitu capaian keluaran/ output, penyerapan anggaran, efisiensi, dan konsistensi penyerapan anggaran terhadap perencanaan. Variabel yang diukur pada aspek manfaat yaitu Capaian Sasaran Strategis dan Capaian Sasaran Program.

Pengukuran kinerja melibatkan konsep efisiensi. Efisiensi (dalam arti luas) merupakan kinerja dari suatu proses yang mentransformasikan sekumpulan input menjadi (sekumpulan) output. Dengan demikian, efisiensi dapat dimaknai sebagai perbandingan antara output (keluaran) dengan input. Dalam konteks evaluasi kinerja anggaran, output mengacu pada jumlah output yang dapat dicapai, sedang input mengacu pada pagu anggaran dan realisasi anggaran yang diperlukan.

Serapan Anggaran di Kecamatan Gebog berbanding lurus dengan Capaian Kinerja baik yang program, kegiatan maupun sub kegiatan, namun demikian Kecamatan Gebog tetap melaksanakan efisiensi anggaran. Adapun

perbandingan efisiensi penggunaan sumber daya dapat dilihat pada table di atas. Dimana Kecamatan Gebog memiliki efisiensi sebesar 5,42%

Upaya- upaya yang dilakukan dalam efisiensi penggunaan sumber daya pada Anggaran Tahun 2023 :

1. Dengan mengoptimalkan efektifitas koordinasi dan kerjasama dengan stake holder yang ada di kecamatan dalam mendukung setiap program pembangunan di wilayah kecamatan yang diarahkan dalam tujuan
2. Survei harga dalam proses pengadaan barang sebelum pelaksanaan pengadaan barang, sehingga pengadaan barang memperoleh harga terbaik.

3.2.7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian kinerja

Analisis atas program/kegiatan yang menunjang keberhasilan / kegagalan pencapaian kinerja Anggaran tahun 2023 Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus dimaksudkan untuk mengetahui hasil yang dicapai dapat tersaji pada tabel berikut :

Tabel 40
Capaian Analisis program/kegiatan
yang menunjang keberhasilan/kegagalan tahun 2023

No	Tujuan /Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian 100 %	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Capaian 100 %	Menunjang /Tidak Menunjang
	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	131,57%	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	Menunjang
				Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketentriban Umum	100%	100%	Menunjang
				Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	Menunjang
				Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	100%	100%	Menunjang

				Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	100%	100%	Menunjang Menunjang
				Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	1 Kegiatan	100	Menunjang
				Program Pengembangan Kebudayaan	1 Kegiatan	100	Menunjang
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	98%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	85	100%	Menunjang

Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Tahun 2023 yang ada pada Kecamatan Gebog adalah sebagai berikut :

1. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Camat Gebog selaku Kepala OPD

Tabel 41

Realisasi Perjanjian Kinerja Camat Gebog Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Indeks pemerintahan Kecamatan	65	85,09	130,9%
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	65	63,70	98%

No	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.874.622.827	3.699.739.169	95,49%
2	Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	12.549.865	12.507.700	99,66%
3	Program Pengembangan Kebudayaan	12.549.330	11.999.330	95,62%
4	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan	6.999.970	6.839.900	97,71 %

	Publik			
5	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	305.220.975	295.735.625	96,89%
6	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	5.500.000	4.775.000	86,82%
7	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	46.309.900	45.659.000	98,59%
8	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	266.726.708	255.474.500	
	TOTAL	4.530.479.575	4.332.730.351	95,64

Dari 2 Sasaran Strategis yang di perjanjikan oleh Camat Gebog, Target Kinerja Camat Gebog Tahun 2023 adalah " Sangat Tinggi ". Hal ini dikarenakan capaian rata-ratanya adalah sebesar 112,95 % (seratus persen).

Sedangkan Penggunaan Sumber Daya di Kecamatan Gebog sebesar Rp. 4.332.730.351 atau 95,64 %. Sehingga perolehan efisiensi sebesar 197.749.224 atau sebesar 4,36 %.

2. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Camat Gebog sebagai Eselon III

No.	Program	Indikator Kinerja (Program/Kegiatan)	Target	Target	Capaian
1	Program Pengembangan Kebudayaan	Cakupan kegiatan pengembangan kebudayaan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%
2	Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	Cakupan fasilitasi pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	11 desa	11 desa	100%
3	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Cakupan Fasilitasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	11 desa	11 desa	100%
4	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	11 desa	11 desa	100%
5	Program Koordinasi	Cakupan fasilitasi dan	11 desa	11 desa	100%

	Ketentraman Dan Ketertiban Umum	penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum			
6	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	11 desa	11 desa	100%
7	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	cakupan kegiatan desa yang terbina	11 desa	11 desa	100%

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	12.549.330	11.999.330	95,62%
1	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	12.549.330	11.999.330	95,62%
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	12.549.865	12.549.865	99,66%
1	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	12.549.865	12.549.865	99,66%
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	6.999.970	6.839.900	97,71%
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	6.999.970	6.839.900	97,71%
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	305.220.975	295.735.625	96,89%
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	305.220.975	295.735.625	96,89%
5	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	5.500.000	4.775.000	86,82%
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5.500.000	4.775.000	86,82%

6	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	46.309.900	45.659.000	98,59%
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	46.309.900	45.659.000	98,59%
7	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	266.726.708	255.474.500	95,78%
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	266.726.708	255.474.500	95,78%
	TOTAL	655.856.748	633.033.220	96,64 %

3. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Sekretaris Kecamatan Gebog

Tabel 42
Realisasi Perjanjian Kinerja Sekretaris
Kecamatan Gebog Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja (Program/Kegiatan)	Target	Realisasi	Capaian
1	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Kec Gebog)	83 Indeks	88,09 Indeks	100 %
	Jumlah Dokumen Perencanaan evaluasi dan pelaporan capaian kinerja yang tersusun	13 dokumen	13 dokumen	100%
	Jumlah laporan keuangan yang tersusun sesuai standar dan terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%
	Jumlah administrasi umum yang tersedia	7 kegiatan	7 kegiatan	100%
	Indeks Kepuasan Masyarakat atas kinerja Perangkat Daerah	44 nilai	44 nilai	100%
	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	3 laporan	3 laporan	100%
	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara	6 kegiatan	6 kegiatan	100%

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	3.874.622.827	3.699.739.169	95,49 %
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	35.528.800	34.899.400	98,23%

	Perangkat Daerah			
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.690.002.500	2.559.506.596	95,15%
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	132.555.600	132.555.600	126.934.148
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	245.990.000	245.990.000	245.602.800
	Pemerintah Daerah			
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	552.995.927	552.995.927	529.343.653
	Daerah			
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	217.550.000	203.452.572	93,5%
	Pemerintahan Daerah			
	TOTAL	3.874.622.827	3.699.739.169	95,49%

Capaian Kinerja Sekretaris Kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah “ Sangat Tinggi ”. Hal ini dikarenakan capaian rata-rata capaian sebesar 100 % (seratus persen).

Dari tabel di atas juga dapat di simpulkan bahwa penggunaan sumber daya, Sekretaris Kecamatan Gebog Tahun 2023 sebesar 95,49%. Dan pada Tahun 2023 Sekretaris Kecamatan Gebog telah melaksanakan efisiensi anggaran sebesar Rp 174.883.658 atau 4,51%.

Analisis Pencapaian Kegiatan pakai 7 analisis sampai sub kegiatan

Pencapaian kinerja kegiatan pada Sekretaris Kecamatan Gebog Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

- 1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a. Sasaran Kegiatan
Terselenggaranya Adminstrasi Keuangan Perangkat Daerah.
 - b. Indikator Kegiatan
Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan capaian kinerja yang tersusun.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Melaksanakan koordinasi dengan para seksi dan subbagian untuk memenuhi permintaan data yang dibutuhkan untuk penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.

d. Hambatan

Data yang diminta kurang lengkap dan sering terlambat.

e. Tindak lanjut

Melaksanakan desk untuk klarifikasi data ke masing-masing seksi atau subbagian untuk memperoleh data capaian yang dibutuhkan.

2) Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

a. Sasaran Kegiatan

Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah.

b. Indikator Kegiatan

Jumlah laporan keuangan yang tersusun sesuai standar dan terbayarnya gaji dan tunjangan ASN.

c. Faktor yang mendukung keberhasilan

Melaksanakan koordinasi dengan PPTK dan Bendahara kegiatan agar penyusunan dokumen SPJ dapat tersusun tepat waktu.

d. Hambatan

Pengiriman data yang diminta kurang lengkap dan sering terlambat.

e. Tindak lanjut

Melaksanakan desk untuk klarifikasi data ke masing-masing seksi atau subbagian untuk memperoleh data capaian keuangan yang dibutuhkan.

3) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

a. Sasaran Kegiatan

Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah.

b. Indikator Kegiatan

Jumlah Administrasi umum yang tersedia.

c. Faktor yang mendukung keberhasilan

Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan.

d. Hambatan

Kenaikan tarif atau harga barang/jasa.

e. Tindak lanjut

Melaksanakan koordinasi dengan pimpinan dan PPTK untuk menyesuaikan kebutuhan.

- 4) **Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
 - a. **Sasaran Kegiatan**

Tercapainya Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat atas kinerja Kecamatan Gebog.
 - b. **Indikator Kegiatan**

Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat atas kinerja Kecamatan Gebog minimal 83.
 - c. **Faktor yang mendukung keberhasilan**

Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan.
 - d. **Hambatan**

Kenaikan tarif atau harga barang/jasa.
 - e. **Tindak lanjut**

Melaksanakan koordinasi dengan pimpinan dan PPTK untuk mencukupi kebutuhan.
- 5) **Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
 - a. **Sasaran Kegiatan**

Tersusunnya dokumen pengelolaan umum dan kepegawaian yang sesuai standar.
 - b. **Indikator Kegiatan**

Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah.
 - c. **Faktor yang mendukung keberhasilan**

Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan.
 - d. **Hambatan**

Kenaikan tarif atau harga barang/jasa.
 - e. **Tindak lanjut**

Melaksanakan koordinasi dengan pimpinan dan PPTK untuk mencukupi kebutuhan.
- 6) **Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
 - a. **Sasaran Kegiatan**

Terpeliharanya sarana dan prasarana yang dikelola.
 - b. **Indikator Kegiatan**

Jumlah Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara.

c. Faktor yang mendukung keberhasilan

Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan.

d. Hambatan

Kenaikan tarif atau harga barang/jasa yang fluktuatif.

e. Tindak lanjut

Melaksanakan koordinasi dengan pimpinan dan PPTK untuk mencukupi kebutuhan.

4. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan

Table 43

Realisasi Perjanjian Kinerja Kasubbag Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (laporan capaian kinerja, laporan bulanan, laporan Evaluasi RENJA (Triwulanan), lkpj, lakip/lkjipl, lppd)	11 dokumen	11 dokumen	100%
2	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11 Dokumen	11 Dokumen	100%
3	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (laporan capaian kinerja, laporan bulanan, laporan Evaluasi RENJA (Triwulanan), lkpj, lakip/lkjipl, lppd)	6 laporan	6 laporan	100%
4	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan	6 Laporan	100%
5	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN (Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN)	19 Orang /bulan	19 Orang /bulan	100%
6	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 Orang /bulan	19 Orang /bulan	100%
7	Terbayarnya Honor PPTK, bendahara pengeluaran, bendahara tidak langsung, bendahara pembantu pengeluaran, bendahara barang	6 Orang /bulan	6Orang /bulan	100%
8	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan pengujian Verifikasi Keuangan : laporan	3 dokumen	3 dokumen	100%

	akhir tahun, laporan keuangan, laporan semesteran			
9	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3 Dokumen	3 Dokumen	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	25.059.000	24.448.900	97,57
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.469.800	10.450.500	99,82
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.644.212.000	2.513.719.196	95,06
4	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	41.580.000	41.580.000	100
5	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4.210.500	4.207.400	99,93
	TOTAL	2.725.531.300	2.594.405.996	98,48%

Capaian Kinerja Kasubbag Perencanaan Evaluasi Pelaporan dan Keuangan Kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah " Sangat Tinggi ". Hal ini dikarenakan capaian rata-ratanya sebesar 100 % (seratus persen). Berdasarkan tabel diatas, dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja keuangan Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Kecamatan Gebog Tahun 2023 sebesar 98,48%. Hal ini menunjukkan bahwa capaian kinerja keuangan Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Kecamatan Gebog Tahun 2023 sudah baik dengan nilai efisiensi sebesar Rp. 131.125.304,- atau 1,52%

Analisis Pencapaian Sub Kegiatan

Pencapaian kinerja sub kegiatan pada Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Kecamatan Gebog Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - a. Sasaran Sub Kegiatan
Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Indikator Sub Kegiatan
Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

- c. **Faktor yang mendukung keberhasilan**
Melaksanakan koordinasi dengan bidang – bidang untuk memenuhi permintaan data yang dibutuhkan untuk penyusunan dokumen perencanaan.
 - d. **Hambatan**
Data dari OPD terkait yang diminta kurang lengkap dan sering terlambat.
 - e. **Tindak lanjut**
Melaksanakan desk untuk klarifikasi data ke masing-masing bidang untuk memperoleh data capaian yang dibutuhkan.
- 2) **Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**
- a. **Sasaran Sub Kegiatan**
Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. **Indikator Sub Kegiatan**
Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang tersusun
 - c. **Faktor yang mendukung keberhasilan**
Melaksanakan koordinasi dengan bidang – bidang untuk memenuhi permintaan data yang dibutuhkan untuk penyusunan dokumen evaluasi kinerja.
 - d. **Hambatan**
Data yang diminta kurang lengkap dan sering terlambat.
 - e. **Tindak lanjut**
Melaksanakan desk untuk klarifikasi data ke masing-masing bidang untuk memperoleh data capaian yang dibutuhkan.
- 3) **Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN**
- a. **Sasaran Sub Kegiatan**
Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. **Indikator Sub Kegiatan**
Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN
 - c. **Faktor yang mendukung keberhasilan**
Koordinasi yang baik dengan BPPKAD terkait data gaji dan tunjangan.
 - d. **Hambatan**
Seringnya mutasi dan promosi pegawai

- e. Tindak lanjut
 - Melakukan pengecekan daftar gaji dan melengkapi persyaratan apabila ada perubahan pegawai.
- 4) Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 - a. Sasaran Sub Kegiatan
 - Jumlah dokumen hasil Penyediaan
 - b. Indikator Sub Kegiatan
 - Terbayarnya honor PPTK, bendahara pengeluaran, bendahara tidak langsung, bendahara pengeluaran pembantu dan bendahara barang
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
 - Meningkatnya kinerja pengelola keuangan dan pengelola asset di Kecamatan Gebog
 - d. Hambatan
 - Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan subkegiatan
 - e. Tindak lanjut
 - Koordinasi dengan OPD terkait dan Internal berjalan dengan baik
- 5) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD
 - a. Sasaran Sub Kegiatan
 - Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - b. Indikator Sub Kegiatan
 - Jumlah dokumen pelaporan keuangan
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
 - Koordinasi dengan PPTK dan bendahara kegiatan agar penyusunan dokumen SPJ dapat tersusun tepat waktu.
 - d. Hambatan
 - Pengiriman data yang sering terlambat dan kurang lengkap.
 - e. Tindak lanjut
 - Melaksanakan desk untuk klarifikasi data ke masing-masing bidang untuk memperoleh data capaian keuangan yang dibutuhkan.

5. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Tabel 44

Realisasi Perjanjian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian Tahun 2023

	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket	6 Paket	100%
2	jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (alat tulis Kantor)	33 Paket	33 Paket	100%
3	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	33 Paket	33 Paket	100%
4	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan (Alat Kebersihan dan Rumah Tangga)	30 Paket	30 Paket	100%
5	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	30 Paket	30 Paket	100%
6	Jumlah Paket bahan Logistik Kantor yang disediakan (Makanan dan Minum yang tersedia)	9 Paket	9 Paket	100%
7	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	9 Paket	9 Paket	100%
8	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	7 Paket	7 Paket	100%
9	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen	2 Dokumen	100%
10	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2 dokumen	2 dokumen	100%
11	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	1 Laporan	100%
12	tersedianya Makanan dan Minuman Tamu	3 jenis	3 jenis	100%
13	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi (Dalam dan Luar Daerah)	2 laporan	2 laporan	100%
14	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	2 Laporan	100%
15	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit	3 Unit	100%
16	Almari arsip (Pintu Kaca)	3 unit	3 unit	100%
17	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	19 Unit	19 Unit	100%
18	Terbelinya Printer, Mesin Scanner, Laptop, dan Mesin penghancur Kertas, CCTV, LCD Proyektor, Komputer dan baterai laptop	19 unit	19 unit	100%
19	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa surat menyurat (Materai)	200 laporan	200 laporan	100%
20	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200 Laporan	200 Laporan	100%

21	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan	3 Laporan	100%
22	Jumlah Laporan Penyediaan Komunikasi, Sumber Daya Air, listrik dan instalasi listrik yang disediakan	3 laporan	3 laporan	100%
23	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	5 kegiatan	5 kegiatan	100%
24	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 Unit	14 Unit	100%
25	jumlah jasa pemeliharaan Kendaraan, Suku Cadang, Servis, BBM, Oli dan Perizinan kendaraan Dinas	14 unit	14 unit	100%
26	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 Unit	6 Unit	100%
27	jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, jasa pengambilan sampah jumlah pemeliharaan rutin/berkala Rumah Dinas yang tersedia	2 unit	2 unit	100%
28	Terbayarnya Honor Tenaga Kontrak (Kebersihan)	1 orang	1 orang	100%
29	Terbayarnya Jasa Pengambilan Sampah	2 orang	2 orang	100%
30	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Paket	5 Paket	100%
31	Terpeliharanya sarana dan Prasarana Kantor, Penataan Tempat Parkir dan Penataan Jaringan Instalasi Listrik (Aula baru)	5 Paket	5 Paket	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.541.000,00	1.541.000,00	100,00
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.308.000,00	29.271.000,00	99,87
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7.001.000,00	6.999.000,00	99,97
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	15.086.000,00	15.014.000,00	99,52
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.003.600,00	7.998.800,00	99,94
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000,00	4.800.000,00	100,00
7	Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	64.816.000,00	59.310.348,00	91,51
9	Pengadaan Mebel	52.748.000,00	52.663.000,00	99,84
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	193.242.000,00	192.939.800,00	99,84
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	52.748.000,00	52.663.000,00	99,84
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	193.242.000,00	192.939.800,00	99,84

13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	63.745.927,00	61.054.635,00	95,78
15	Pemeliharaan Mebel	486.250.000,00	465.289.018,00	95,69
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	92.748.000,00	89.653.920,00	96,66
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.929.000,00	10.101.000,00	78,13
	T O T A L	1.283.208.527	1.247.238.321	97,20

Berdasarkan tabel, dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus adalah Sangat Tinggi. Hal ini dikarenakan capaian rata-ratanya sebesar 100%.

Berdasarkan tabel diatas, dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja keuangan Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gebog Tahun 2023 sebesar 97,20%. Hal ini menunjukkan bahwa capaian kinerja keuangan Kepala Sub Umum dan Kepegawaian Kecamatan Gebog Tahun 2023 sudah baik dengan nilai efisiensi sebesar Rp. 43.340.714,- atau 2,88%.

Analisis Pencapaian Program

Pencapaian kinerja sub kegiatan pada Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2022 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut :

- 1) Sub. Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor
 - a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
 - b. Indikator Program
Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan

- Terjadinya kenaikan tarif berlangganan.
- e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 2) Sub. Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor
 - b. Indikator Program
Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Terjadinya kenaikan harga.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 3) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah tangga
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor
 - b. Indikator Program
Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Terjadinya kenaikan harga.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 4) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya bahan logistik kantor
 - b. Indikator Program
Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan

- Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
- d. Hambatan
Terjadinya kenaikan harga.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 5) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya barang dan cetakan penggandaan
 - b. Indikator Program
Jumlah barang dan cetakan penggandaan yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Terjadinya kenaikan harga.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 6) Sub Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
 - b. Indikator Program
Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Terjadinya kenaikan harga/biaya berlangganan.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 7) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

- a. Sasaran Strategis Program
Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - b. Indikator Program
Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang terselenggara.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Kenaikan biaya akomodasi, undangan yang mendadak.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 8) Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan
 - b. Indikator Program
Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Kenaikan harga, kelangkaan barang.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 9) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya Jasa Surat Menyurat
 - b. Indikator Program
Jumlah Jasa Surat Menyurat yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.

- d. Hambatan
Kenaikan biaya kirim.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 10) Sub Kegiatan Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik
 - b. Indikator Program
Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Tagihan yang naik
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 11) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- a. Sasaran Strategis Program
Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - b. Indikator Program
Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor yang tersedia.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan
Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.
 - d. Hambatan
Kenaikan penyesuaian honorarium, biaya premi asuransi.
 - e. Tindaklanjut
Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.
- 12) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- a. Sasaran Strategis Program

Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

b. Indikator Program

Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara.

c. Faktor yang mendukung keberhasilan

Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.

d. Hambatan

Biaya BBM naik, keterlambatan dalam pengurusan perpanjangan STNK.

e. Tindaklanjut

Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.

13) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

a. Sasaran Strategis Program

Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya.

b. Indikator Program

Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki.

c. Faktor yang mendukung keberhasilan

Anggaran belanja tersedia pada saat pengajuan dana.

d. Hambatan

Harga spare part naik, susah dicari.

e. Tindaklanjut

Melakukan koordinasi dengan bendahara kegiatan agar penyediaan dana tersedia tepat waktu.

5. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasi Pelayanan Umum

Tabel 45

Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Pelayanan Umum

Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Jumlah monitoring, evaluasi dan pelaporan kependudukan	11 desa	11 desa	100%
2	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	1 Laporan	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6.999.970	6.839.900	97,71 %
	TOTAL	6.999.970	6.839.900	97,71 %

Berdasarkan tabel diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Kepala Seksi Pelayanan Umum Kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah "Sangat Tinggi". Hal ini dikarenakan capaian kinerjanya sebesar 100%. Begitu pula dengan Capaian Kinerja Keuangan Kepala Seksi Pelayanan umum Kecamatan Gebog Tahun 2023 sangat tinggi yaitu sebesar Rp.6.839.900,00 atau 97,71%. Meskipun anggaran yang ada, belum bisa untuk memenuhi beberapa kegiatan yang ada, seperti Forum Konsultasi Publik, namun secara keseluruhan kegiatan yang dilaksanakan Seksi Pelayanan Umum berjalan dengan baik.

Analisis Pencapaian Sub Kegiatan

Pencapaian kinerja sub kegiatan pada Kepala Seksi Pelayanan umum Kecamatan Gebog Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

- 1) Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
 - a. Sasaran Sub Kegiatan
Terlaksananya pelayanan administrasi publik kepada masyarakat di wilayah kecamatan
 - b. Indikator Sub Kegiatan
Pelaksanaan pelayanan administrasi publik
 - c. Hambatan
Kurangnya pemahaman SDM Pelayanan dalam penyelenggaraan pelayanan publik terkait Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operating Procedure (SOP) sesuai Ketentuan yang berlaku.
 - d. Tindak lanjut
 - Pemberdayaan dan peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia pelayanan di kecamatan.

- Peningkatan intensitas pembinaan dan money pelayanan yang diselenggarakan oleh pemdes secara berkala.
- Peningkatan koordinasi dan sinergitas dengan seksi dan instansi terkait dalam mewujudkan efektifitas pelaksanaan pelayanan publik yang maksimal.

6. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasi Tata Pemerintahan

Tabel 46
Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Tata Pemerintahan
Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Jumlah Ranperdes yang terevaluasi	11 desa	11 desa	100%
2	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
3	Jumlah money dan pelaporan bidang pemerintahan desa yang terlaksana dan Jumlah pelatihan aparatur pemerintah desa dalam bidang pengelolaan keuangandes	11 desa	11 desa	100%
4	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2 Dokumen	2 Dokumen	100%
5	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	11 desa	11 desa	100%
6	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 Dokumen	1 Dokumen	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	9.999.705	6.904.000	66,39 %
2	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	246.727.122	241.535.022	92,38 %
3	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9.999.881	9.974.600	92,05 %
	T O T A L	266.726.708	258.413.622	96,88 %

Dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah "Sangat Tinggi". Hal ini dikarenakan capaian kinerja rata-ratanya 100%.

Sedangkan rata-rata Capaian Kinerja Keuangan Seksi Tata Pemerintahan kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah sebesar 96,88 %.

Analisis Pencapaian Sub Kegiatan

Pencapaian kinerja sub kegiatan pada Kepala Seksi Tata

Pemerintahan Kecamatan Gebog Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

1) Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

a. Sasaran Sub Kegiatan

Fasilitasi dan Evaluasi Rancangan Peraturan Desa sesuai ketentuan yang berlaku

b. Indikator Sub Kegiatan

Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

c. Hambatan

Keterbatasan kapasitas sumber daya manusia (SDM) perangkat desa masih saling ketergantungan

d. Tindak lanjut

Diperlukan peningkatan kapasitas bagi Aparatur Pemerintah Desa

2) Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

a. Sasaran Sub Kegiatan

Peningkatan kinerja pemerintah Desa dan tata kelola keuangan Desa yang transparan dan akuntabel

b. Indikator Sub Kegiatan

Jumlah monev dan pelaporan bidang pemerintahan desa yang terlaksana dan Jumlah pelatihan Aparatur Pemerintah Desa dalam bidang pengelolaan keuangan desa

c. Hambatan

Kurangnya pemahaman pentingnya transparansi pengelolaan keuangan desa

d. Tindak lanjut

Meningkatkan pelatihan kompetensi Aparatur pemerintah Desa

3) Sub Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan

a. Sasaran Sub Kegiatan

Terlaksananya Musrenbang

b. Indikator Sub Kegiatan

Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan

c. Hambatan

Prosedur dan proses penyusunan pertanggungjawaban masih dianggap rumit oleh Aparatur pemerintah desa

d. Tindak lanjut

Meningkatkan koordinasi dan fasilitais pelaporan yang dilakukan secara berkala dan terdokumentasi

7. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Tabel 47
Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Ekonomi dan Pembangunan
Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Jumlah Pameran UMKM yang terlaksana	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %
2	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %
3	Jumlah Monev Dana Desa, Jumlah Desa Lomba, Jumlah Pembinaan RT dan RW, Jumlah Organisasi Perempuan, dan Jumlah Organisasi kepemudaan	4 kegiatan	4 kegiatan	100 %
4	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 Laporan	4 Laporan	100 %

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	11.935.500	11.887.000	99%
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	293.285.475	283.848.625	96%
T O T A L		305.220.975	295.735.625	97,50 %

Dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah "Sangat Tinggi". Hal ini dikarenakan capaian kinerja rata-ratanya 100%.

Sedangkan rata-rata Capaian Kinerja Keuangan Seksi Ekonomi dan Pembangunan kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah sebesar 97,50 %.

Analisis Pencapaian Kegiatan

Pencapaian kinerja kegiatan pada Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Gebog Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

- 1) Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan
 - a. Sasaran Kegiatan
Para Pelaku UMKM di Kecamatan Gebog
 - b. Indikator Kegiatan
Terlaksananya pameran UMKM di HUT Kudus sesuai ketentuan
- 2) Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
 - a. Sasaran Kegiatan
 - LPMD (PKK dan karangtaruna) di Kecamatan Gebog
 - Pemerintah Desa dalam melaksanakan DD, Bantuan Keuangan Propinsi dan Kabupaten
 - b. Indikator Kegiatan
 - Terlaksananya Pembinaan LPMD (PKK dan karangtaruna) di Kecamatan Gebog
 - Terlaksananya Monev DD, Bankeu Propinsi/Kabupaten di Wilayah Kecamatan Gebog

8. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasi Kesejahteraan Rakyat

Tabel 48
Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Kesejahteraan Rakyat
Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Realsasi	Capaian
1	Jumlah festival seni dan budaya	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %
2	Jumlah Objek Pemajuan Tradisi Budaya yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	1 Objek	1 Objek	100 %
3	Jumlah peserta mtq tingkat kecamatan dan jumlah data sosial yang tertangani	2 kegiatan	2 kegiatan	100 %
4	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual dan jumlah datasosial yang tertangani	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Keterangan	Realisasi
1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya	12.549.330	95,62 %
2	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	12.549.865	99,66%
	T O T A L	25.099.195	97,64%

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah "Sangat Tinggi". Hal ini dikarenakan capaian kinerja rata-ratanya 100%.

Sedangkan rata-rata Capaian Kinerja Keuangan Seksi Kesejahteraan Rakyat kecamatan Gebog Tahun 2023 adalah sebesar 97,50 %.

Analisis Pencapaian Sup Kegiatan

Pencapaian kinerja kegiatan pada Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Gebog Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

1. Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya

f. Sasaran Kegiatan

Terlaksananya kontingen Kirab Budaya Kecamatan dalam Pagelaran Kirab Budaya Tingkat Kabupaten

g. Indikator Kegiatan

Jumlah pelaksanaan dan keikutsertaan kegiatan Kirab Budaya Tingkat Kabupaten

h. Hambatan

Dalam pelaksanaan Kirab Budaya Tingkat Kabupaten para peserta kesulitan untuk transportasi menuju lokasi

i. Tindak lanjut

Dari Kecamatan menganggarkan untuk penyewaan alat transportasi untuk pengangkutan kontingen dan properti menuju lokasi Pagelaran Kirab Budaya Tingkat Kabupaten

2. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual

a. Sasaran Kegiatan

Terselenggaranya MTQ Tingkat Kecamatan dan Keikutsertaan MTQ Tingkat Kabupaten

b. Indikator Kegiatan

Jumlah pelaksanaan dan keikutsertaan kegiatan MTQ

c. Hambatan

Dalam pelaksanaan MTQ para peserta kesulitan untuk transportasi menuju lokasi MTQ

d. Tindak lanjut

Dari Kecamatan menganggarkan untuk penyewaan alat transportasi untuk penjemputan peserta MTQ menuju lokasi penilaian MTQ

9. Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja Kasi Ketentraman dan Ketertiban

Tabel 49

Realisasi Perjanjian Kinerja Kasi Ketentraman dan Ketertiban
Tahun 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Jumlah Posko yang terpantau dan Piket bencana alam	3 posko	3 posko	100 %
2	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	1 Laporan	100 %
3	Jumlah kasus konflik sosial yang tertangani	11 desa	11 desa	100 %
4	Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	1 Laporan	1 Laporan	100 %

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5.500.000	4.775.000	86,82%
2	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan	46.309.900	45.149.000	97,49%
T O T A L		51.809.900	49.524.000	92,15%

Dari tabel...Capaian kinerja Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Tahun 2023 adalah " Sangat Tinggi ". Hal ini dikarenakan capaian sebesar 100 % (seratus persen).

Sedangkan capaian kinerja keuangan Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Tahun 2023 sebesar 92,15%. Hal ini menunjukkan

bahwa capaian kinerja keuangan Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Tahun 2023 juga sangat Tinggi.

Analisis Pencapaian Kegiatan

Pencapaian kinerja kegiatan pada Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Tahun 2023 dapat dicapai dengan upaya sebagai berikut:

- 1) Kegiatan Sinergitas dengan POLRI, TNI dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan**
 - a. Sasaran Kegiatan**
Tersedianya Laporan Hasil Sinergitas.
 - b. Indikator Kegiatan**
Jumlah Laporan Hasil Sinergitas yang tersusun.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan**
Melaksanakan Sinergitas dengan POLRI, TNI dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.
 - d. Hambatan**
Kurangnya personil di Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum.
 - e. Tindak lanjut**
Melakukan pembagian tugas secara bergiliran.

- 2) Kegiatan Penanganan Konflik Sosial sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan**
 - a. Sasaran Kegiatan**
Tertanganinya konflik sosial.
 - b. Indikator Kegiatan**
Jumlah laporan konflik sosial yang tertangani.
 - c. Faktor yang mendukung keberhasilan**
Melaksanakan koordinasi dengan Dinas dan Instansi terkait.
 - d. Hambatan**
Kurangnya sarana dan prasarana di Kecamatan.
 - e. Tindak lanjut**
Berkoordinasi dengan Dinas dan Instansi terkait.

EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus merupakan salah satu Perangkat Daerah yang berperan penting dalam Unsur Kewilayah.

Tabel 50

Perbandingan Capaian Kinerja dan Anggaran

No	Tujuan /Sasaran	Program/Kegiatan	Kinerja		Anggaran	
			Indikator Kinerja	Realisasi 100 %	Pagu	Realisasi
	Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	100 %	46.309.900	45.659.000
		Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	100 %	51.809.000	49.524.000
		Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100 %	266.726.708	258.413.622
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	100 %	266.726.708	255.474.500
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	100 %	6.999.970	6.839.900
		Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	Cakupan Kegiatan Pemerintahan dan Kesejahteraan masyarakat	100 %	12.549.865	12.549.865
		Program Pengembangan Kebudayaan	Cakupan Kegiatan Pengembangan Kebudayaan	100 %	12.549.330	11.999.330
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat	Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	103,32 %	3.874.622.827	3.699.739.169

	Daerah	Daerah Kabupaten/Kot a				
--	--------	------------------------------	--	--	--	--

Pada tahun 2023 Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus didukung oleh 8 Program. Pencapaian kinerja dari sasaran strategis 1 yaitu Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan didukung oleh pelaksanaan 7 program, 7 kegiatan dan 9 sub kegiatan sebagai berikut:

Tabel 51
Pencapaian Kinerja dari Sasaran Strategis 1

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian [%]
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik	11 desa	11 desa	100
	Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan	11 desa	11 desa	100
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah monitoring, evaluasi dan pelaporan kependudukan	11 desa	11 desa	100
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	11 desa	11 desa	100
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan Yang	11 desa	11 desa	100

		dilaksanakan			
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Pameran UMKM yang terlaksana	11 desa	11 desa	100
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Monev Dana Desa	11 desa	11 desa	100
		Jumlah Lomba Desa	<i>1 Desa</i>	<i>1 Desa</i>	100
		Jumlah Pembinaan RT RW	<i>1 Kegiatan</i>	<i>1 Kegiatan</i>	100
		Jumlah Organisasi Perempuan	1 Organisasi	1 Organisasi	100
		Jumlah Organisasi Kepemudaan	<i>1 Organisasi</i>	<i>1 Organisasi</i>	100
3	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan Ketertiban umum	3 posko	3 posko	100
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Posko pemantauan piket bencana alam dan Jumlah Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	3 posko	3 posko	100
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	3 posko	3 posko	100

		Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	11 desa	11 desa	100
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah urusan penyelenggaraan pemerintah umum	11 desa	11 desa	100
	Penanganan Konflik Sosial sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah kasus konflik sosial yang tertangani	11 desa	11 desa	100
5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	11 desa	11 desa	100
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi dan koordinasi pembinaan pengawasan pemerintah desa yang terfasilitasi	11 desa	11 desa	100
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Ranperdes yang terevaluasi	11 desa	11 desa	100
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan pendayagunaan Aset Desa	Jumlah monev dan laporan bidang pemerintahan desa yang terlaksana dan Jumlah pelatihan aparatur pemerintah desa dalam bidang pengelolaan keuangan desa	11 desa	11 desa	100

	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	11 desa	11 desa	100
6	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Cakupan Fasilitasi Pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	1 kegiatan	1 kegiatan	100
	Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Cakupan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	1 kegiatan	1 kegiatan	100
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual)	1 kegiatan	1 kegiatan	100
7	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	Cakupan Kegiatan Pengembangan Kebudayaan	1 kegiatan	1 kegiatan	100
	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam daerah kabupaten/Kota	Cakupan Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam daerah kabupaten/Kota	1 kegiatan	1 kegiatan	100
	Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek, Pemajuan Tradisi budaya	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100

Program yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian target kinerja dari sasaran strategis 1: Meningkatnya kualitas pelayanan pemerintah kecamatan antara lain:

- 1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik dengan indikator** Cakupan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik dengan realisasi 100 % dari

targetnya 100 % (capaian 100%).

Pelayanan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Gebog kepada masyarakat ini meliputi 10 pelayanan adminduk dan 1 pelayanan perijinan yaitu Ijin Mendirikan Bangunan (IMB). Namun setelah di luncurkannya Online Single Submission (OSS) oleh Pemerintah Republik Indonesia, maka Kecamatan Gebog tidak melayani pengajuan IMB.

Program ini terdiri dari 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan. Capaian dari kegiatan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan adalah 100%.

Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan memiliki capaian 100 %.

- 2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan dengan capaian 100%.** Program ini memiliki indikator Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan. Sesuai dengan Permendagri 18 tahun 2018 bahwa pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dimaksudkan adalah Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat Desa, yang termasuk dalam Lembaga Masyarakat Desa yaitu RT/RW, PKK, LPMD, Karangtaruna, dan Posyandu.

Program ini terdiri dari 1 kegiatan dan 2 sub kegiatan. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa dengan indikator Jumlah Fasilitasi ekonomi dan Pembangunan desa/kelurahan terealisasi sesuai target yaitu 11 Desa sehingga capaiannya 100%.

- 3. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum dengan capaian 100 %.** Program ini memiliki indikator Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum.

Di tahun 2023 ini terdapat 6 Gangguan Trantibum di mana 6 diantaranya penanganan gangguan ODGJ di Desa Kedungsari, Desa Klumpit, Desa Gondosari, Desa Kedungsari dan Desa Getassrabi . Program ini memiliki 1 kegiatan dan 1 Sub Kegiatan. Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban

Umum terealisasi sesuai target yaitu 11 Desa sehingga capaiannya 100%. Begitu pulan dengan Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di Wilayah Kecamatan juga terealisasi sesuai target yaitu 11 Desa sehingga capaiannya 100%.

4. **Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum memiliki capaian 100%.** Program ini memiliki indikator Capaian penyelenggaraan urusan pemerintahan umum. Program ini merupakan wujud fasilitasi Kecamatan Gebog dalam penanganan bencana. Hal ini dilaksanakan mengingat Kecamatan Gebog merupakan salah satu Kecamatan di Kabupaten Kudus yang rawan bencana. Kecamatan Gebog mendorong agar desa-desa di wilayah Kecamatan Gebog bisa menjadi Desa Tanggap Bencana atau Destana. Di Kecamatan Gebog baru 4 Desa dari 11 Desa yaitu Desa Rahtawu, Desa Menawan, Desa Jurang dan Desa Klumpit yang telah mencanangkan sebagai Desa Tanggap Bencana. Program ini memiliki 1 kegiatan dan 1 Sub Kegiatan. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah dengan indikator Jumlah Urusan Penyelenggaraan Pemerintahan umum dan Sub Kegiatan Penanganan Konflik Sosial sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan dengan indikator Jumlah kasus konflik sosial yang tertangani. Adapun dalam tahun 2023 tidak ada kasus konflik sosial di Kecamatan Gebog yang menandakan di Kecamatan Gebog mempunyai lingkungan yang kondusif. Walaupun begitu upaya pendekatan selalu di laksanakan oleh Kecamatan Gebog melalui Forum Konsultasi Publik, Forum lintas agama dan Rapat koordinasi yang dilaksanakan dengan Desa dan Forkopincam.
5. **Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa memiliki capaian 100%** Program ini memiliki Indikator Cakupan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa. Berdasarkan Permendagri 20 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, Desa Tertib Administrasi ini meliputi Tertib dalam Penyusunan RAPBDes, APBDes, RKPDes dan LPPD. Program ini memiliki 1 kegiatan dan 3 Sub Kegiatan.

Pencapaian kinerja dari sasaran strategis 2 yaitu meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah, didukung oleh pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan sebagai berikut:

Tabel 52
Pencapaian Kinerja dari Sasaran Strategis 2

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	17 dokumen	17 dokumen	100
1.1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11 dokumen	11 dokumen	100
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	6 dokumen	100
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	29 dokumen	29 dokumen	100
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	19 orang	19 orang	100
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6 orang/bulan	6 orang/bulan	100
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3 dokumen	3 dokumen	100
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	17 dokumen	17 dokumen	100

1.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Kegiatan	7 Kegiatan	100
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6 paket	6 paket	100
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	33 paket	33 paket	100
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	30 paket	30 paket	100
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	9 paket	9 paket	100
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7 paket	7 paket	100
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2 dokumen	2 dokumen	100
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu	3 jenis	3 jenis	100
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 laporan	2 laporan	100
1.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 unit	3 unit	100
	Pengadaan Mebel	Pengadaan Mebel	3 unit	3 unit	100
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19 unit	19 unit	100
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	12 bulan	100
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200 laporan	200 laporan	100
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 laporan	3 laporan	100
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	5 kegiatan	5 kegiatan	100

		Kantor			
1.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14 unit	14 unit	100
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	14 unit	14 unit	100
	Pemeliharaan Mebel	Pemeliharaan Mebel	2 unit	2 unit	100
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5 paket	5 paket	100

Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota terealisasi 87,82 indeks dari target 85 indeks dengan capaian sebesar 103,31%. Program ini memiliki 6 kegiatan dengan capaian kinerja seluruhnya 100%. Sub kegiatan di program ini berjumlah 20 sub kegiatan, dimana di dalam pelaksanaan Sub Kegiatan yang ada pada Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota terlaksana 100 %. Keberhasilan pelaksanaan dalam sub kegiatan ini tidak lepas dari komitmen yang tinggi dari pengampu kegiatan di maksud serta perencanaan yang sesuai dengan kondisi kebutuhan anggaran di lapangan.

EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA KEUANGAN 2023

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus pada Tahun Anggaran 2023 didukung dengan anggaran APBD Kabupaten Kudus sebesar Rp. 4.863.093.227,- Selanjutnya di dalam perubahan APBD Tahun 2023, terjadi perubahan anggaran dengan total anggaran turun menjadi Rp. 4.530.479.575,00,- penurunan anggaran tersebut dikarenakan adanya akses gaji oleh DPPKAD.

Rincian penggunaan anggaran dalam mendukung pencapaian sasaran adalah sebagai berikut:

Tabel 53

Realisasi Anggaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Pendukung Sasaran1

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	6.999.970	6.839.900	97,71 %
	Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	6.999.970	6.839.900	97,71 %
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6.999.970	6.839.900	97,71 %
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	305.220.975	295.735.625	97,50 %
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	305.220.975	295.735.625	97,50 %
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di wilayah Kerja Kecamatan	293.285.475	283.848.625	96%
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	11.935.500	11.887.000	99%
3	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	5.500.000	4.775.000	86,82%
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	5.500.000	4.375.000	79,54%
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di Wilayah Kecamatan	5.500.000	4.375.000	79,54%
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	46.309.900	45.149.000	97,49%
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	46.309.900	45.149.000	97,49%

	Penanganan Konflik Sosial sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	46.309.900	45.149.000	97,49%
5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	266.726.708	258.413.622	96,88 %
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	266.726.708	258.413.622	96,88 %
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	9.999.705	6.904.000	66,39 %
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan pendayagunaan Aset Desa	246.727.122	241.535.022	92,38 %
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9.999.881	9.974.600	92,05 %
6	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	12.549.865	12.507.700	99,66%
	Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	12.549.865	12.507.700	99,66%
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	12.549.865	12.507.700	99,66%
7	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	12.549.330	11.999.330	95,52%
	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam daerah kabupaten/Kota	12.549.330	11.999.330	95,52%
	Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek, Pemanfaatan Tradisi budaya	12.549.330	11.999.330	95,52%

Tabel 54

Realisasi Anggaran Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran 2

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	3.874.622.627	3.699.739.169	95,49
2.1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	35.528.800	34.899.400	98,23
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	25.059.000	24.448.900	97,57
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.469.800	10.450.500	99,82
2.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.690.002.500	2.559.506.596	95,15

	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.644.212.000	2.513.719.196	95,06
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	41.580.000	41.580.000	100
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4.210.500	4.207.400	99,93
2.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	132.555.600,00	126.934.148,00	95,76
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.541.000,00	1.541.000,00	100,00
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.308.000,00	29.271.000,00	99,87
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7.001.000,00	6.999.000,00	99,97
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	15.086.000,00	15.014.000,00	99,52
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.003.600,00	7.998.800,00	99,94
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000,00	4.800.000,00	100,00
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	64.816.000,00	59.310.348,00	91,51
2.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	245.990.000,00	245.602.800,00	99,84
	Pengadaan Mebel	52.748.000,00	52.663.000,00	99,84
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	193.242.000,00	192.939.800,00	99,84
2.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	552.995.927,00	529.343.653,00	95,72
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	63.745.927,00	61.054.635,00	95,78
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	486.250.000,00	465.289.018,00	95,69
2.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	217.550.000	203.452.572	93,51
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	111.873.000,00	103.697.652,00	92,69
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	92.748.000,00	89.653.920,00	96,66

	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.929.000,00	10.101.000,00	78,13
--	--	---------------	---------------	-------

3.2.8. Cross Cutting Analisis Dukungan Program/Kegiatan di Kecamatan
(terlampir)

KODE	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI				SISA	
			PEGAWAI	BARANG & JASA	MODAL	TOTAL	%	ANGGARAN
701 701401322000 4201	Kontribusi Dana Penyelenggaraan Kecamatan dan Kelurahan Umum							
701 701401322000 4201	Contoh: Biaya Bantuan Logistik Kesehatan	3.500.000,00	0,00	1.750.000,00	0,00	1.750.000,00	50,00	770.000,00
	Terdapat 1 item di Indonesia dan tidak ada di Kabupaten							
	Asuransi							
	TOTAL PROGRAM KOORDINASI KEBENTRASAN DAN KEBERKELANCAHAN	3.500.000,00	0,00	1.750.000,00	0,00	1.750.000,00	50,00	770.000,00
701 701401322000 8201	PROGRAM PERKEMBANGAN URBAN							
	PEKERJAAN UMUM							
	TOTAL KEGIATAN KOORDINASI JUKRA	3.500.000,00	0,00	1.750.000,00	0,00	1.750.000,00	50,00	770.000,00
	PEMBANGUNAN							
701 701401322000 8201	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan							
	Dana Penyelenggaraan Daerah							
701 701401322000 8201	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan	40.000.000,00	3.600.000,00	11.600.000,00	0,00	15.200.000,00	38,00	54.800.000,00
	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan							
	TOTAL PROGRAM PERKEMBANGAN URBAN	40.000.000,00	3.600.000,00	11.600.000,00	0,00	15.200.000,00	38,00	54.800.000,00
701 701401322000 8301	PROGRAM PERUBAHAN DAN PERAWAAN							
	PEKERJAAN UMUM							
	TOTAL KEGIATAN PERUBAHAN URBAN	40.000.000,00	3.600.000,00	11.600.000,00	0,00	15.200.000,00	38,00	54.800.000,00
	PERAWAAN							
701 701401322000 8301	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan							
	Dana Penyelenggaraan Daerah							
701 701401322000 8301	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00	0,00
	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan							
701 701401322000 8301	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan	740.000.000,00	0,00	740.000.000,00	0,00	740.000.000,00	100,00	0,00
	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan							
701 701401322000 8301	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan	1.000.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00	0,00	5.000.000,00	50,00	4.000.000,00
	Perencanaan dan Pelaksanaan Pekerjaan							
	Jumlah	4.530.479.575,00	2.672.794.164,00	1.629.619.228,00	239.322.800,00	4.332.730.224,00	95,64	117.749.351,00

D. SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN (SiLPA)

Anggaran Perubahan APBD tahun 2023 yang dilaksanakan Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus sebesar Rp. 12.316.781.621,- dan terealisasi sebesar Rp.10.552.287.867,- dengan capaian 85,67%. Dari realisasi anggaran tersebut, efisiensi anggaran DPMPTSP Kabupaten Kudus Tahun 2022 sebesar 14,33% , dengan rincian sebagai berikut: **URAIAN ANGGARAN REALISASI CAPAIAN (%) EFISIENSI (%)** Belanja Tidak Langsung 4.479.461.501 3.635.755.747 81,17 18,83 Belanja Langsung 7.837.320.120 6.916.532.120 88,25 11,75 Total Belanja 12.316.781.621 10.552.287.867 85,67 14,33 Efisiensi anggaran DPMPTSP Kabupaten Kudus Tahun 2022 apabila dilihat berdasarkan Program, kegiatan dan sub kegiatan adalah sebagai berikut:

No	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2023	(%)	Efisiensi
1	BELANJA DAERAH	4.530.479.575,00	4.332.730.224,00	95,64	4,36
2	BELANJA OPERASI	4.290.794.575,00	4.093.407.424,00	95,40	4,6
3	BELANJA MODAL	239.685.000,00	239.322.800,00	99,85	0,18

BAB IV PENUTUP

4.1 KESIMPULAN

1. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Gebog disusun sebagai sebuah bentuk pertanggungjawaban dan memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemerintah dan masyarakat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagaimana telah diperjanjikan antara Camat dengan Kepala Daerah. Berdasarkan capaian tahun 2023, Kecamatan Gebog masuk kategori sangat tinggi baik dalam capaian target indikator kinerja maupun realisasi anggaran. Pada capaian tersebut terdapat efisiensi rata-rata sebesar 4,36%
2. Indikator Kinerja Utama Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 mempunyai persentase capaian dengan kategori "Sangat Tinggi" berdasarkan skala pengukuran kinerja (Permendagri No. 86 Tahun 2017).
3. Indikator kinerja pertama Indeks pemerintahan Kecamatan dari target 65 Realisasi 81,77% capaian indikator sasaran kinerja 125,8 % kategori penilaian Sangat Tinggi.
4. Indikator kinerja yang kedua Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah dari target 65 Realisasi 63,70 kategori penilaian Sangat Tinggi.

4.2 SARAN

Strategi yang diperlukan guna meningkatkan kinerja Kecamatan Gebog di masa mendatang antara lain :

1. Mengoptimalkan kegiatan Fasilitasi, pendampingan, pembinaan dan pengawasan terhadap Pemerintah Desa;
2. Melaksanakan Pelatihan terhadap ASN di dalam kantor ;
3. Meningkatkan koordinasi 3 Pilar dalam rangka meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menjaga lingkungan dan ketertiban umum;
4. Meningkatkan Fasilitasi Desa Tanggap Bencana.
5. Meningkatkan Koordinasi dengan perangkat daerah terkait

- khususnya Inspektorat, BPKAD, BAPPEDA, BKPSDM, DPMD, DPUPR, Bagian Pemerintahan, Bagian Organisasi, Bagian PBJ dan Bagian Administrasi Pembangunan SETDA Kabupaten Kudus;
6. Meningkatkan kualitas monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan pencapaian kinerja semua perangkat daerah secara berkala;
 7. Meningkatkan intensitas pembinaan administrasi pelaksanaan tugas kepada perangkat daerah;
 8. Melaksanakan punisman dan reward terkait pencapaian kinerja.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Gebog Kabupaten Kudus Tahun 2023 kami susun agar dapat menjadi bahan evaluasi dan dapat menjadi bahan pertimbangan dalam perbaikan atau peningkatan kinerja dan proses perencanaan tahun mendatang.

Kudus, Januari 2024

CAMAT GEBOG

KABUPATEN KUDUS



LAMPIRAN

Cross cutting

Perjanjian Kinerja Tahun 2023 Rencana

Kerja Tahunan Tahun 2023

Penghargaan yang diraih Dokumentasi